



COMUNE DI TORRE DE' NEGRI

C.A.P. 27011

(Provincia di Pavia)

Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE N. 54 DEL 07/08/2023

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A CARICO DELLA COMPETENZA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI PERSONALI (DPO) PER L'ANNO 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, nell'ambito del regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 del 25/2/2003 sono state disciplinate le procedure per l'effettuazione della spesa;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 6 del 10/02/2022 con cui viene nominato, in base alla legge 388/2000 art. 53, l'Assessore al Personale e Affari Generali responsabile del servizio;

Premesso che:

- il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali, cd Regolamento UE 679/2016 o GDPR, applicabile in via diretta a tutti i Paesi dell'Unione Europea dal 25/5/2018, definendo un quadro comune in materia di protezione dei dati personali, impone alle Pubbliche Amministrazioni un necessario adeguamento alla normativa;

- che tale adeguamento comporta una revisione dei processi gestionali, finalizzati a soddisfare i più adeguati livelli di sicurezza nel trattamento dei dati personali, che potranno conseguirsi solo attraverso l'attuazione dei seguenti adempimenti:

- a) istituzione del registro delle attività di trattamento previsto dal Regolamento UE 2016/679, art. 30 e cons.

- b) attuazione delle misure relative alle violazioni dei dati personali con individuazione di idonee procedure organizzative, cd. Data Breach, ex art. 33 e 34 del suddetto Regolamento UE 2016/679;

- c) sistema di valutazione per l'introduzione di misure volte alla protezione dei dati ai sensi dell'art. 35, Regolamento UE 2016/679;

- d) sistema di valutazione per l'implementazione delle misure minime di sicurezza (MMS-PA) ai fini dell'adeguamento alla dir. PCM del 1 agosto 2015 e relativa circolare AGD n.2 del 18/04/2017 ed integrazioni;

- e) istituzione della figura del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer) cd. RPD o DPO, elemento chiave all'interno del nuovo sistema di governance dei dati. Il DPO dovrà essere un professionista con competenze giuridiche, informatiche, di valutazione del rischio e di analisi dei processi. La sua principale responsabilità, all'interno dell'Ente locale, sarà quella di conservare, valutare ed organizzare la gestione del trattamento di dati personali, nonché la loro protezione, affinché gli stessi siano trattati nel rispetto delle vigenti normative privacy europee e nazionali;

- ai sensi dell'art. 37 del GDPR, il RPD è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39 e che può essere un dipendente del titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi;

- Ai sensi dell'art. 38 del GDPR, al RPD è consentito di "svolgere altri compiti e funzioni" ma a condizione che il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento si assicuri che "tali compiti e funzioni non diano adito a un conflitto d'interessi";

Richiamato il Regolamento Comunale UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

Ritenuto, in ragione di quanto sopra esposto, che non vi siano all'interno dell'Ente figure di categoria professionale non inferiore a "D" con competenze specialistiche adeguate e in assenza di potenziali conflitti d'interessi, per cui è necessario rivolgersi all'esterno;

Dato atto che al protocollo N. 1368 del 31/05/2023 è pervenuta l'offerta della ditta Res Publica S.r.l. di Milano per l'incarico di "Responsabile Protezione Dati Personali" (DPO) e servizi privacy, per la messa in atto degli adempimenti previsti dal regolamento UE 679/2016 del 27/4/2016 (GDPR), per un importo complessivo di € 950,00 Iva esclusa;

tenuto conto che a tali scopi risulta disponibile la somma di cui ai seguenti riferimenti:

- Codifica di bilancio: 1.02.1.0103 cap. 401;
- Denominazione "Spese per la gestione del servizio di segreteria";

CIG: Z643BC12E5

Ritenuta la necessità, al fine di assicurare la regolarità delle scritture contabili e la loro coerenza con la documentazione giustificativa dell'attività amministrativa e gestionale, di adottare il seguente impegno;

Visto il TUEL n. 267 del 18/8/2000;

Visto il bilancio di previsione 2023;

DETERMINA

1. di impegnare la somma complessiva di Euro 1.159,00 Iva compresa a favore della Res Publica S.r.l. di Milano per i motivi indicati in premessa, dando atto che l'impegno è stato contabilizzato a carico del seguente intervento di bilancio:

- Codifica di bilancio: 1.02.1.0103 - **cap. 401; Impegno n. 4;**
- Denominazione "Spese per la gestione del servizio di segreteria";

CIG: Z643BC12E5

2. di provvedere alla liquidazione della spesa, previo controllo della regolarità della prestazione eseguita e regolarità contabile delle fatture emesse dal creditore;
3. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione.

Torre de' Negri, li 07/08/2023

IL RESPONSABILE AA.GG.
(L'Assessore Marazzi Maurizio)

UFFICIO RAGIONERIA
Regolarità contabile e copertura finanziaria.
Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Massimo Sfondrini)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, L. 69 del 18 giugno 2009 per 15 giorni consecutivi: www.comune.torredenegri.pv.it -Albo Pretorio

