



COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI

Città Metropolitana di Milano

AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

**AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N.
165/2001 SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI
N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DEI SERVIZI TECNICI"
a tempo pieno e indeterminato
- Categoria C -
Area Lavori Pubblici ed Ecologia**

IL RESPONSABILE DELL'AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 21.11.2018, esecutiva, avente ad oggetto. "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale";

Visto il vigente Regolamento Comunale sulla organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 24.04.2019, esecutiva;

Visto il D.Lgs n. 165/2001 ss.mm.ii.;

Visti i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali (già Regioni-Autonomie Locali);

In esecuzione della propria determinazione n. 564 del 05.11.2019 avente ad oggetto: "Avviso di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii. per la copertura di n. 1 posto di "istruttore dei servizi tecnici" a tempo pieno e indeterminato - categoria C – Area Lavori Pubblici e Ecologia;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Locate di Triulzi intende procedere alla copertura di un posto di "istruttore dei servizi tecnici" a tempo pieno e indeterminato - categoria C – Area Lavori Pubblici ed Ecologia.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.

Il perfezionamento della presente procedura di mobilità è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii. che alla scadenza del termine di presentazione delle domande indicato nel presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere assunti con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato in un'Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii. soggetta ai vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;
- essere inquadrati nella categoria giuridica C, del CCNL Funzioni Locali, nel profilo professionale di Istruttore Tecnico o di corrispondente categoria/area se di altro comparto. La corrispondenza tra categorie giuridiche sarà accertata con riferimento alla normativa legislativa e/o contrattuale vigente in materia. L'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso;
- non avere riportato, nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né avere procedimenti disciplinari in corso;
- non avere condanne penali e procedimenti penali in corso che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- possedere idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- possesso della patente di guida Cat. B) o categoria superiore;
- essere in possesso del nulla osta dell'Ente di appartenenza ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii. alla cessione del contratto di lavoro (in alternativa) dichiarazione di impegno a presentare al Comune di Locate di Triulzi il nulla osta entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di idoneità, **pena lo scorrimento della graduatoria**;
- dichiarazione dell'Ente di provenienza di essere Amministrazione sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004.

Sono, inoltre, richieste le seguenti competenze professionali tipiche del profilo rivestito con particolare riferimento a:

- preparazione professionale specifica in relazione alla categoria del posto da ricoprire;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie della categoria da ricoprire e per l'esecuzione del lavoro connesso alla stessa;
- buone capacità relazionali sia con gli utenti interni che esterni;
- adeguate competenze informatiche.

Costituiranno elementi di valutazione preferenziale:

- l'esperienza maturata in riferimento al posto in organico da ricoprire;
- gli attestati formativi posseduti inerenti il ruolo da ricoprire.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, pena l'inammissibilità della stessa.

L'Amministrazione potrà disporre l'esclusione dalla procedura di mobilità per difetto dei requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

L'unica modalità, **PENA ESCLUSIONE**, di presentazione della domanda di ammissione alla selezione è l'utilizzo del portale al cittadino del Comune di Locate di Triulzi, reperibile al seguente link

<http://locate.soluzionipa.it/portal/> sezione "Istanze on line" – "Settore Personale"

Il concorrente dovrà procedere alla registrazione e successivamente alla compilazione dell'istanza on line denominata **"Avviso di mobilità istruttore tecnico - Area Lavori Pubblici ed Ecologia"** allegando la documentazione richiesta dalla procedura.

Si precisa che la registrazione può essere effettuata anche tramite spid.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa), e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- residenza, indirizzo mail, numero di telefono e il preciso recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare eventuali comunicazioni, **fatto salvo che ogni avviso o comunicazione inerente la selezione, fino alla sua conclusione, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.locateditriulzi.mi.it**. In caso di variazione del recapito comunicato il concorrente avrà l'onere di darne tempestivo avviso all'Amministrazione;
- la Pubblica Amministrazione di appartenenza, la categoria di inquadramento, il profilo professionale ricoperto, la posizione economica acquisita, la data di assunzione a tempo indeterminato e l'ufficio presso il quale si presta servizio;
- di avere superato il periodo di prova;
- di essere in possesso della patente per la guida dei veicoli categoria B o superiore;
- il titolo di studio conseguito, la data e il luogo di conseguimento nonché la votazione ottenuta;
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- l'assenza di procedimenti disciplinari in corso nonché l'assenza, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, di procedimenti disciplinari conclusi con l'applicazione di sanzioni disciplinari;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del posto lavorativo senza prescrizioni o limitazioni;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso di mobilità;
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda di partecipazione;
- di essere in possesso del nulla osta dell'Ente di appartenenza al trasferimento attraverso l'istituto della mobilità (in alternativa) di impegnarsi a presentare il nulla osta entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di idoneità, **pena lo scorrimento della graduatoria**;
- che i documenti allegati sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

- Istanza di partecipazione come da modello allegato al presente avviso, datata e sottoscritta;
- curriculum vitae professionale e formativo, in formato europeo, **datato e sottoscritto**. Il curriculum vitae potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto;
- scansione leggibile di un **documento d'identità** valido (fronte e retro);
- scansione leggibile della **patente di guida** (fronte e retro);
- "Nulla osta al trasferimento" rilasciato dall'ente di appartenenza;
- Dichiarazione dell'Ente di provenienza di essere Amministrazione sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004.

La documentazione che viene allegata deve essere necessariamente sottoscritta a pena di esclusione dalla procedura.

Prima di essere salvata e inviata definitivamente la domanda può essere più volte salvata in bozza per eventuali modifiche e/o integrazioni.

Al termine dell'inoltro della domanda on-line, completa dei dati, degli allegati richiesti dal presente avviso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato un messaggio di conferma della ricezione della pratica da parte dell'Amministrazione, riportante nell'oggetto la denominazione dell'avviso, la data e l'ora di invio della domanda, che è possibile e consigliato stampare.

Collegandosi con le proprie credenziali sarà sempre possibile visualizzare sia la domanda inviata con i relativi allegati, nonché data e ora di presentazione.

L'invio della domanda on-line deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del 09.12.2019.**

Il suddetto termine di invio della domanda è perentorio e fa riferimento all'orario del sistema informatico di acquisizione.

Non saranno prese in considerazione le domande non inviate entro tale scadenza.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, con riserva del Comune di verificarne la veridicità.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale di servizi ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale, la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra descritta, la domanda di partecipazione e documentazione allegata dovrà risultare sottoscritta (firma in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande spedite a mezzo fax, a mezzo e-mail non certificata o pervenute in maniera difforme a quanto sopra descritto.

Eventuali istanze di mobilità già presentate a questa Amministrazione precedentemente alla pubblicazione del presente avviso di mobilità non saranno prese in considerazione

La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum, l'omissione sulla stessa delle generalità, data e luogo di nascita, domicilio o recapito e degli altri dati richiesti comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura.

Non è ammessa la produzione di documenti o di titoli di studio scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione alla selezione ed i documenti allegati sono esenti dall'importa di bollo ai sensi della Legge 23/8/1988, n. 370.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, comma 1.

SELEZIONE DEGLI ASPIRANTI – PROVE E CALENDARIO

Tutte le istanze pervenute entro il termine stabilito nel presente avviso saranno esaminate da una Commissione appositamente nominata. Nel caso in cui dall'analisi della domanda e/o del curriculum professionale, non si ravvisi la corrispondenza tra la professionalità posseduta e quelle richieste dal presente avviso di mobilità, non si procederà all'ammissione alla prova selettiva (colloquio), dandone comunicazione agli interessati.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità sosterranno un colloquio selettivo volto ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae, ad integrare aspetti non evidenziati, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'Ente di appartenenza, ad approfondire la valutazione delle competenze e attitudini professionali rispetto al posto da ricoprire nonché a sondare gli aspetti motivazionali che hanno dettato la richiesta di mobilità.

L'elenco dei candidati ammessi e la data ed il luogo di svolgimento del colloquio sarà pubblicato sul sito del Comune (www.comune.locateditriulzi.mi.it, sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso") e all'Albo on-line del Comune.

Con le medesime modalità sarà comunicata l'eventuale modifica della data e/o del luogo del colloquio in relazione al numero dei candidati ammessi alla selezione.

I candidati ammessi dovranno pertanto presentarsi, nel luogo data ed ora sopra indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione per sostenere il colloquio; l'Amministrazione non procederà a dare ulteriore comunicazione.

Il candidato che non si presenti al colloquio nel luogo, giorno ed ora sopraindicati si considera rinunciatario e verrà automaticamente escluso dalla selezione.

ASSUNZIONE

Al termine dei colloqui verrà redatta la graduatoria dei concorrenti idonei che abbiano conseguito un punteggio almeno pari a 21/30.

Risulterà vincitore della procedura di mobilità l'idoneo che abbia riportato il punteggio più elevato.

L'Amministrazione procederà all'assunzione del primo candidato ritenuto idoneo per il posto di cui al presente avviso, tramite cessione del contratto individuale di lavoro stipulato con l'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.

L'assunzione è subordinata al completamento delle procedure relative alla cessione del contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione di provenienza, le quali dovranno avvenire entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Locate di Triulzi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora tali termini risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Nel caso in cui il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato.

L'assunzione sarà disposta a seguito del presente avviso nel rigoroso rispetto delle vigenti norme in materia di finanza locale e di personale e nell'ambito delle compatibilità di bilancio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato agli uffici preposti alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione, ai sensi della vigente normativa in materia, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dall'eventuale procedimento di assunzione. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrino un interesse nei confronti della suddetta procedura e ne facciano espressa richiesta con le modalità ed i limiti previsti dalle disposizioni vigenti.

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Il responsabile del procedimento è il funzionario incaricato Responsabile dell'Area Programmazione e Controllo.

PROROGA - RIAPERTURA - REVOCA - DEL CONCORSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, e/o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

In particolare, la presente procedura selettiva sarà revocata in caso di riscontro positivo alla comunicazione inviata agli organi competenti in ordine all'esperimento della mobilità "obbligatoria" ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.

Il presente avviso non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione che si riserva comunque di non dare corso alla procedura di mobilità ove non se ne ravvisi la necessità o l'opportunità.

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti degli Enti Locali.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso".

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area Programmazione e Controllo dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00 al numero telefonico 0290484039-81, per ogni eventuale informazione di tipo tecnico è possibile rivolgersi al CED (dalle ore 9:00 alle ore 13:00) telefono 0290484070.

Locate di Triulzi, lì 05.11.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
(Dott.ssa Anna Russo)

(atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.p.r. 445/2000 e del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni)

AL COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI

Via Roma n. 9

20085 Locate di Triulzi (MI)

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DEI SERVIZI TECNICI " a tempo pieno e indeterminato - Categoria C – Area Lavori Pubblici ed Ecologia

Il/la sottoscritto/a

Nome _____ Cognome _____

data di nascita _____ luogo di nascita _____

Codice Fiscale _____

Residente a _____ prov. _____ CAP _____

Via _____ N _____

e-mail _____ (obbligatorio)

pec _____ (facoltativo)

cell. _____ (obbligatorio)

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di cui in oggetto. A tal fine,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

☐ di essere in servizio con rapporto di lavoro **a tempo pieno e indeterminato** presso:

_____ dal _____;

☐ di essere attualmente inquadrato nella categoria _____, posizione economica _____,

profilo professionale _____;

☐ di avere superato il periodo di prova nell'Ente di provenienza;

☐ di impegnarsi, in caso di esito positivo della selezione, a presentare al Comune di Locate di Triulzi il Nulla Osta al trasferimento entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di idoneità, **pena lo scorrimento della graduatoria**

oppure

- ☐ di essere in possesso del Nulla Osta alla mobilità da parte dell'Ente di provenienza;
- ☐ di essere, altresì, in possesso della dichiarazione rilasciata dal proprio Ente, attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 47, della Legge n. 311/2004;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso o in caso contrario indicare quali: _____;
- ☐ di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di mobilità, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso o in caso contrario indicare quali: _____;
- ☐ di essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Conseguito presso _____

nell'anno _____ con votazione _____;

*(Il titolo di studio indicato deve essere rilasciato da Istituzione legalmente riconosciuta a norma dall'ordinamento scolastico dello Stato Italiano; in caso di titolo di studio conseguito **all'estero** indicare le norme di equiparazione o il provvedimento di equivalenza nel caso:*

- _____)
- ☐ di essere in possesso della patente per la guida dei veicoli categoria B o superiore;
 - ☐ di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto dall'avviso di mobilità di cui alla presente richiesta;
 - ☐ di acconsentire al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda di partecipazione, per le finalità di cui all'avviso di mobilità;

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, ALTRESÌ, PRENDE ATTO CHE:

- ☐ l'Amministrazione sottoporrà i candidati, in possesso dei requisiti prescritti, ad un colloquio;
- ☐ l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, di revocare o modificare in qualsiasi momento il presente avviso per ragioni di pubblico interesse, nonché di non procedere, anche dopo la conclusione della selezione, all'effettuazione della mobilità nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto previsto o in caso di altre soluzioni organizzative. Inoltre, si riserva di non dar corso alle mobilità;
- ☐ la mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità;
- ☐ con la sottoscrizione della presente domanda di partecipazione autorizza il trattamento dei dati personali comunicati e che gli stessi saranno trattati, nel rispetto della vigente normativa in

materia di trattamento dei dati personali, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e dell'eventuale successivo rapporto di lavoro.

Recapito per qualsiasi comunicazione relativa alla procedura in oggetto:

Via _____ N _____

e-mail _____ (obbligatorio)

pec _____ (facoltativo)

cell. _____ (obbligatorio)

L'interessato/a dichiara altresì che, ogni eventuale successiva variazione, verrà tempestivamente segnalata per iscritto e che il Comune di Locate di Triulzi sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

Data _____

FIRMA LEGGIBILE

L'interessato/a dichiara, inoltre, che i seguenti documenti che vengono allegati a corredo dell'istanza sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445

- curriculum vitae professionale e formativo, in formato europeo, datato e sottoscritto.
- Copia fotostatica leggibile di un **documento d'identità** valido (fronte e retro);
- Copia fotostatica leggibile della **patente di guida** (fronte e retro);
- "Nulla osta al trasferimento" rilasciato dall'ente di appartenenza;
- Dichiarazione dell'Ente di provenienza di essere Amministrazione sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004.