

# SPORTELLLO LAVORO

## AMBITO TERRITORIALE ALTO E BASSO PAVESE

PIANO DI ZONA - COMUNE CAPOFILA SIZIANO

ALBUZZANO, BADIA PAVESE, BASCAPÈ, BATTUDA, BELGIOIOSO, BEREGUARDO, BORGARELLO, BORNASCO, CASORATE PRIMO, CERANOVA, CERTOSA DI PAVIA, CHIGNOLO PO, COPIANO, CORTEOLONA E GENZONE, COSTA DE' NOBILI, CURA CARPIGNANO, FILIGHERA, GERENZAGO, GIUSSAGO, INVERNO E MONTELEONE, LANDRIANO, LARDIRAGO, LINAROLO, MAGHERNO, MARCIGNAGO, MARZANO, MIRADOLO TERME, MONTICELLI PAVESE, PIEVE PORTO MORONE, ROGNANO, RONCARO, SANTA CRISTINA E BISSONE, SANT'ALESSIO CON VIALONE, SAN ZENONE, SPESSA, TORRE D'ARESE, TORRE DE' NEGRI, TORREVECCHIA PIA, TROVO, TRIVOLZIO, VALLE SALIMBENE, VELLEZZO BELLINI, VIDIGULFO, VILLANTERIO, VISTARINO, ZECCONE E ZERBO.

. Lo sportello lavoro è attivo presso i Comuni di:

**Albuzzano, Bascapè, Belgioioso, Bornasco, Casorate Primo, Certosa di Pavia, Chignolo Po, Copiano, Corteolona e Genzone, Cura Carpignano, Giussago, Landriano, Linarolo, Monticelli Pavese, Santa Cristina e Bissone, Sant'Alessio con Vialone, Siziano, Torre D'Arese, Torrecchia Pia, Valle Salimbene, Vellezzo Bellini, Vidigulfo.**

Il servizio si occupa di fornire gratuitamente ai cittadini del Distretto tutte le informazioni necessarie in tema di occupazione e di formazione, con la priorità di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

**Per informazioni e per prenotare un appuntamento scrivere all'indirizzo mail:**

[sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it](mailto:sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it)

## BOLLETTINO OFFERTE DI LAVORO DEL 23/11/2020

Attenzione! Per rispondere alle inserzioni pubblicate fare riferimento ai recapiti riportati all'interno del testo di ciascun annuncio a cui si intende rispondere.



### Azienda di Magherno (PV)

#### Cerca

#### 1 ELETTRICISTA/ PERITO ELETTROTECNICO

Mansione: dovrà effettuare la manutenzione di impianti industriali e civili.

Requisiti:

- ⇒ esperienza nella mansione
- ⇒ in grado di realizzare quadri elettrici
- ⇒ conoscenza Autocad, Windows, PLC, cablaggio
- ⇒ patente B, automunito

Si offre contratto a tempo determinato e/o indeterminato. Zona di lavoro: **Magherno (PV)**

**Per candidarsi inviare il CV a:**

[sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it](mailto:sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it)

specificando la mansione per cui ci si candida

-----

## Azienda di Binasco

Cerca:

### 1 OPERAIO/A SARTA CON ESPERIENZA

Sede di lavoro: Binasco (MI)

Requisiti:

- ⇒ Esperienza sui tessuti pesanti
- ⇒ Patente B/ automunito/a

Per candidarsi inviare il CV a:

[sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it](mailto:sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it)

specificando la mansione per cui ci si candida

---

## RSA di Motta Visconti (MI)

Cerca:

### 1 INFERMIERE

Sede di lavoro: **Motta Visconti (MI)**

Requisiti:

- ⇒ Laurea in scienze infermieristiche

Inserimento a tempo indeterminato.

Orario a 38 ore settimanali con possibilità di effettuare più ore.

Per candidarsi inviare il CV a:

[sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it](mailto:sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it)

specificando la mansione per cui ci si candida

---

## Azienda di Corteolona e Genzone

Cerca:

### GIOVANE GEOMETRA o RAGIONIERE per Tirocinio o Apprendistato

La risorsa verrà affiancata ai tecnici dell'azienda per rilievi sul campo che potrebbero essere anche in trasferta

Mansioni: compilazione del conto economico, compilazione dell'offerta ed in seguito ordine materiale occorrente, affiancamento ai responsabili di commessa per seguire lo svolgimento della stessa

Si richiede:

- ⇒ ideale avere minimo di pratica con il disegno 3D o conoscenza del disegno 2D
- ⇒ Patente B, automunito

Tipologia di contratto e inquadramento saranno definite in base alle effettive capacità.

Luogo di lavoro: inizialmente presso la sede sita nel Comune di **Corteolona e Genzone (PV)**

Per candidarsi inviare il CV a:

[sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it](mailto:sportellolavoro@ambito-altoebassopavese.it)

specificando la mansione per cui ci si candida

---

## OFFERTE DI LAVORO DAL WEB

Fonte: [www.emergenzatate.it](http://www.emergenzatate.it)

### BABYSITTER

Si ricerca personale per servizi annuali con le famiglie nostri clienti.

L'azienda cerca persone:

- principalmente automunite
- energiche, sveglie
- necessariamente che abbiano esperienze pregresse coi bimbi. Se hanno già seguito la fascia di età da 6 mesi/anno ancora meglio.

Sede di lavoro: **Pavia e comuni limitrofi.**

Se interessati inviare il proprio CV a: [selezione.personale@emergenzatate.it](mailto:selezione.personale@emergenzatate.it)

Fonte: [www.aclipavia.it](http://www.aclipavia.it)

### SPORTELLO BADANTI

Il Progetto si rivolge oltre che alle Famiglie bisognose anche a Colf e badanti in cerca di occupazione.

È possibile fissare un appuntamento presso la segreteria delle ACLI per: fare un colloquio fare un colloquio di approfondimento delle competenze e delle esperienze con la badante o la collaboratrice domestica.

Lo sportello si trova in Viale Cesare Battisti 142/secondo piano—**Pavia** ed è aperto su appuntamento dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00

tel. 0382-29638 - mail: [pavia@acli.it](mailto:pavia@acli.it)

Fonte: [www.etjca.it](http://www.etjca.it)

### ADDETTI AL CALL CENTER PER ASSISTENZA TELEFONICA INBOUND

Le risorse selezionate si occuperanno di offrire assistenza e supporto ai clienti in merito ai servizi sottoscritti in ambito TLC.

Si offre Iniziale corso di formazione Formatemp in modalità aula virtuale, della durata di 14 giorni. Contratto offerto: contratto in somministrazione con possibilità di proroghe.

Inquadramento contrattuale: 3<sup>a</sup> livello Telecomunicazioni per 13 mensilità.

Orari di lavoro: LUN - DOM 08.00 - 21.00 (SU TURNI).

Si richiedono i seguenti requisiti:

- Diploma
- Disponibilità immediata
- Disponibilità a partecipare a corso di formazione, corso necessario per apprendere tutte le procedure e policy relative al contesto di assistenza alla clientela
- Disponibilità a contratto part-time 30 ore settimanali con possibilità di supplementare.
- Predisposizione al rapido apprendimento e flessibilità
- Buone doti comunicative, orientamento al cliente, affidabilità, problem solving, buona dialettica, buona dimestichezza con pc completano il profilo

Sede del corso e sede di lavoro: **CORSICO (MI)**. Inviare il CV a: [info.milano@etjca.it](mailto:info.milano@etjca.it)

## **MAGAZZINIERE IN STAGE**

La risorsa si occuperà di supporto nelle attività di spostamento manuale merci, attività generiche di magazzino e collaudo dispositivi di sicurezza.

Si richiede:

- Buona manualità.

Si propone inserimento in stage con possibilità di continuità.

Previsto rimborso spese di €500.00.

Luogo di lavoro: **Abbiategrasso (MI)**.

Inviare il CV a: [info.magenta@etjca.it](mailto:info.magenta@etjca.it)

**Fonte:** [www.lifein.it](http://www.lifein.it)

## **ADDETTI/E CONFEZIONAMENTO E GESTIONE MAGAZZINO**

Requisiti:

- esperienza di almeno 1 anno nella mansione indicata, in picking e packing.
- precisione e ottima manualità

Orario di lavoro: a giornata inizialmente e successivamente a turni

Disponibilità a straordinari.

Sede: azienda logistica **Pavia**.

Inviare il CV a: [casteggio@lifein.it](mailto:casteggio@lifein.it).

## **SALDATORE**

Requisiti:

- esperienza di almeno 5 anni nella saldatura a tig, a filo e ad elettrodo.

Orario di lavoro: a giornata.

Contratto iniziale con Agenzia.

Le principali attività da noi svolte consistono nella manutenzione, costruzione e nel montaggio di carpenterie metalliche e tubazioni industriali.

Sede: azienda Settore metalmeccanico di **Casteggio (PV)**.

Inviare il CV a: [casteggio@lifein.it](mailto:casteggio@lifein.it).

## **IMPIEGATA/O AMMINISTRATIVA/O CONTABILE**

La risorsa si occuperà di:

- ⇒ gestione ordini e fatturazioni
- ⇒ gestione iter amministrativo e contabile relativo alla bollettazione e fatturazione
- ⇒ gestione dei flussi in entrata e in uscita dei prodotti
- ⇒ gestione dei documenti di trasporto
- ⇒ monitoraggio e controllo dello stock di magazzino
- ⇒ rapporti con clientela, fornitura e customer service
- ⇒ gestione comunicazioni

Requisiti:

- diploma tecnico
- esperienza nella mansione.
- buona conoscenza del pacchetto Office, Excel

Orario di lavoro: full time (dal lunedì al venerdì)

Sede di lavoro: azienda settore metalmeccanico **Magenta (MI)**.

Inviare il CV a: [casteggio@lifein.it](mailto:casteggio@lifein.it)

## **ADDETTI/E SERVIZI MENSA PART-TIME**

Con disponibilità al mattino dal lunedì al venerdì.

La risorsa si occuperà di:

⇒ distribuzione pasti, pulizia dei locali, pulizia forni.

zone di lavoro: **Zeccone, Siziano, Cava Manara, Zinasco e Marcignago.**

Inviare il CV a: [casteggio@lifein.it](mailto:casteggio@lifein.it).

## **OPERATORE CNC CON ESPERIENZA**

Requisiti:

- esperienza di almeno 5 anni nella mansione.
- esperienza nella programmazione delle macchine a controllo numerico all'interno di falegnamerie
- buona capacità organizzativa in base alle tempistiche aziendali;
- conoscenza del disegno tecnico.
- buon utilizzo macchine segatrici, sezionatrici e bordatrici.

Si offre iniziale contratto in somministrazione finalizzato all'assunzione diretta in azienda.

Orario di lavoro a giornata.

Zona di lavoro: azienda settore legno **Pavia**.

Inviare il CV a: [casteggio@lifein.it](mailto:casteggio@lifein.it).

## **MANUTENTORE ELETTRICO ED IDRAULICO**

Requisiti:

- esperienza di almeno 5 anni nella mansione,

Dovrà occuparsi principalmente della gestione di casi di emergenza.

Orario di lavoro: dalle ore 22.00 alle 6.00 del mattino dalla domenica sera al venerdì mattina.

Contratto iniziale con agenzia.

Sede di azienda settore metalmeccanico: **Rivanazzano Terme (PV)**.

Inviare il CV a: [casteggio@lifein.it](mailto:casteggio@lifein.it).

**Fonte:** [www.during.it](http://www.during.it)

## **IMPIEGATO/A BACK OFFICE COMMERCIALE CON ESPERIENZA.**

La risorsa si occuperà di: inserimento ordini, emissione fatture e ddt, note debito e credito, gestione resi, inserimento listini, report e statistiche varie, rapporto con clienti, agenti e fornitori.

Requisiti richiesti:

- Diploma o Laurea pertinenti all'attività richiesta
- necessaria pregressa esperienza nel ruolo
- disponibilità part time di 20 h settimanali (dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30)
- problem solving e ottime doti comunicativo-relazionali
- buona conoscenza ed utilizzo dei principali strumenti informatici (tra cui fogli di calcolo)

Sede di lavoro: **Belgioioso (PV)**.

Durata di contratto: tempo determinato

Livello di inquadramento: 4 ccnl commercio.

Inviare il CV a: [pavia@during.it](mailto:pavia@during.it)

## **OPERAIO ADDETTO ALL'INSTALLAZIONE DI PANNELLI SOLARI**

La risorsa dovrà essere disponibile e idonea ai lavori in quota.

Requisiti richiesti:

- preferibile esperienza pregressa nella mansione e/o nel settore edilizio
- disponibilità e predisposizione al lavoro in quota
- preferibile possesso di attestato rischio alto e/o lavori in quota
- disponibilità immediata
- disponibilità full time (lunedì a venerdì con orario centrale)
- disponibilità ad eventuali straordinari
- automunito

Sede di lavoro: **Landriano (PV)**.

Inviare il CV a: [pavia@during.it](mailto:pavia@during.it)

Fonte: [www.e-workspa.it](http://www.e-workspa.it)

## **AUTISTI ADDETTI ALLE CONSEGNE DI PRODOTTI ALIMENTARI**

Requisiti:

- in possesso di Patente B (con tutti i punti)
- flessibilità oraria, ottimo standing
- gradite pregresse esperienze in attività di carico/scarico, sollevamento manuale di carichi
- disponibilità a lavorare come socio-lavoratore

Per azienda logistica operante nel settore della GDO di **SIZIANO (PV)**.

Le risorse con l'utilizzo di mezzi aziendali dovranno occuparsi di effettuare le consegne ai privati nella zona di **Milano Centro**.

Orario di lavoro full-time su turni dal Lunedì alla Domenica compresi nella fascia oraria 06:00 - 23:00.

Si offre inserimento diretto in azienda inizialmente con un contratto a tempo determinato come socio-lavoratore.

Residenza in zone limitrofe al luogo di lavoro.

Inviare il CV a: [welcme.bustoarsizio@e-workspa.it](mailto:welcme.bustoarsizio@e-workspa.it)

Fonte: [www.temporary.it](http://www.temporary.it)

## **OPERAIO EDILE ( MINI ESCAVATORE )**

La risorsa verrà inserita all' interno dello Staff aziendale con la mansione di operaio edile addetto alla guida e utilizzo del mini escavatore da cantiere.

Dovrà quindi occuparsi dell' esecuzione degli scavi e la rimozioni delle macerie.

Si richiede:

- conoscenza nell' utilizzo del mini escavatore per cantiere
- disponibilità immediata
- essere auto muniti

Orario di lavoro : su giornata 08,00 / 12,00 – 13,00 / 17,00.

Contratto su giornata prorogabile in base all' avanzamento dei lavori.

Zona di lavoro : **San Martino Siccomario ( PV )**.

Inviare il CV a : [voghera@temporary.it](mailto:voghera@temporary.it)

## **ADDETTA/O ALLE PULIZIE PART TIME**

La risorsa sarà inserita all' interno dello staff aziendale con la mansione di addetta alle pulizie presso uffici civili ed igienizzazione presso una struttura sanitaria.

Si occuperà della pulizia, del riordino e dell' igienizzazione degli spazi comuni per quanto concerne gli uffici e della sanificazione e pulizia degli ambienti della struttura sanitaria.

Orario di Lavoro : dal Lunedì al Venerdì con orario Part Time 25 ore circa settimanali.

Luogo di lavoro : **Voghera e Montescano (PV)**

Si offre contratto in somministrazione di 1 mese con possibilità di proroghe.

Si richiede disponibilità immediata

Inviare il CV a : [voghera@temporary.it](mailto:voghera@temporary.it)

## **OPERAIA ADDETTA ALL'ASSEMBLAGGIO**

La risorsa verrà inserita all' interno dello Staff aziendale con la mansione di operaia ed opererà sui centri di lavoro e sulle linee produttive occupandosi dell' assemblaggio e montaggio delle parti elettromeccaniche utilizzando l' apposita strumentazione.

Si richiede

- buona manualità, velocità d' esecuzione e precisione.

Orario di Lavoro: 40 ore settimanali dal Lunedì al Venerdì dalle 08,00 alle 12,00 e dalle 13,00 alle 17,00

Luogo di lavoro : **Dorno ( PV )**.

Inviare il CV a : [voghera@temporary.it](mailto:voghera@temporary.it)

## **CARRELLISTA- MULETTISTA**

Si occuperà della ricezione merce , movimentazione interna di magazzino , stoccaggio e deposito negli appositi reparti e preparazione ordini di consegna.

Requisiti:

- esperienza nell' utilizzo del carrello elevatore frontale con pale lunghe.
- Indispensabile l' attestato di abilitazione all' utilizzo del carrello elevatore (patentino)
- disponibilità immediata e massima flessibilità.

Luogo di lavoro : **Gropello Cairoli ( PV )**.

Orario di lavoro Full Time 40 ore settimanali su 2 turni 06,00 / 14,00 - 14,00 / 22,00 con mezz'ora di pausa dal Lunedì al Venerdì.

Si offre contratto in somministrazione con Agenzia con possibilità di proroghe e rinnovi.

Inviare il CV a : [voghera@temporary.it](mailto:voghera@temporary.it)

## **OPERAIE/I DI PRODUZIONE**

Le risorse verranno inserite all' interno del reparto produttivo e lavoreranno sui centri di lavoro adibiti alla cucitura e assemblaggio di pelli e stoffe.

Si richiede:

- buona manualità, precisione ed affidabilità
- disponibilità immediata
- essere auto muniti.

Orario di Lavoro : dal lunedì al venerdì dalla 08,00 alle 12,00 e dalle 13,00 alle 17,00 con disponibilità a straordinari

Luogo di lavoro : Immediate vicinanze di **Mezzana Bigli (PV)**

Si offre contratto in somministrazione di 1 mese con possibilità di proroghe di medio/lungo periodo.

Inviare il CV a : [voghera@temporary.it](mailto:voghera@temporary.it)

## **ADDETTO/A AL MONTAGGIO/SMONTAGGIO**

Le risorse si occuperanno di:

- ⇒ operazioni di carico/scarico e montaggio/smontaggio di mobili;
- ⇒ movimentazione manuale/transpallet di merci di varie dimensioni e peso;
- ⇒ cura dell'attrezzatura in dotazione e sostituzione dei pezzi usurati/guasti.

Si richiede:

- esperienza nel ruolo
- rispetto delle tempistiche per la consegna dei lavori
- buona manualità
- disponibilità immediata

Luogo di lavoro: **Pieve Emanuele (MI)**.

Si offre contratto a tempo determinato in somministrazione, più proroghe.

Full time, dal Lunedì a Venerdì, 08:00-13:00; 14:00-17:00.

Inviare il CV a [mi.navigli@temporary.it](mailto:mi.navigli@temporary.it)

## **ADDETTO/A BACK OFFICE COMMERCIALE E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

La risorsa si occuperà delle diverse attività legate sia all'attività commerciale che all'amministrazione del personale:

- ⇒ Attività di telemarketing e supporto commerciale
- ⇒ Supporto in processi di selezione strutturati
- ⇒ Presentazione dei candidati colloquiati ai clienti
- ⇒ Gestione dei lavoratori in somministrazione front office.

Si richiedono:

- Esperienza pregressa di almeno 1 anno nel ruolo
- Ottima Conoscenza del pacchetto Office, in particolare di Excel
- Responsabilità e precisione
- Ottime doti organizzative e relazionali
- Precisione Proattività Capacità relazionali Capacità di lavorare in team Ottima capacità di gestione dello stress e della pressione.
- Disponibilità Full-Time.

Si offre un inserimento in STAGE o a tempo determinato con concrete possibilità di crescita.

La sede di lavoro è **Vigevano (PV)**

Inviare il CV a: [vigevano@temporary.it](mailto:vigevano@temporary.it)

Fonte: [www.lavorint.it](http://www.lavorint.it)

## **ADDETTO CARICO/SCARICO**

Requisiti:

- esperienza di almeno un anno nel ruolo,
- buona conoscenza della lingua italiana
- residente nelle vicinanze dell'azienda.

Ruolo: La risorsa si occuperà del carico e scarico dei materiali.

Luogo di lavoro: **Rozzano (MI)**

Contratto: Contratto a tempo determinato .

Inviare il CV a: [milano@lavorint.it](mailto:milano@lavorint.it)

Fonte: [www.randstad.it](http://www.randstad.it)

## **TECNICO MANUTENTORE ELETTROMECCANICO IMPIANTI AZIENDALI**

Per azienda specializzata nella produzione di imballaggi e film plastici sita in zona **Stradella (PV)**.

Il candidato entrerà a far parte di una squadra di manutenzione composta da 5 manutentori e un caposquadra, e lavorerà in stretta collaborazione con gli operatori della manutenzione esterna.

Sulle base delle indicazioni fornite dal caposquadra, si occuperà di:

- ⇒ manutenzione preventiva su tutta l'impiantistica aziendale (impianti elettrici, impianti di riscaldamento e condizionamento, manutenzioni meccaniche) non legata alla linea produttiva.

Oltre ad operare sugli impianti, avrà la responsabilità di:

- ⇒ stendere nuovi schemi elettrici e meccanici finalizzati al miglioramento continuo;
- ⇒ contribuire, strategicamente e operativamente, ai progetti aziendali, interni di sviluppo;
- ⇒ gestire i contatti tecnici con i fornitori esterni (anche all'estero) e con le risorse esterne per la propria area di competenza.

Disponibilità:

- l'orario lavorativo previsto è su giornata,
- potrà essere richiesta reperibilità notturna o nel fine settimana.

Si richiedono:

- Diploma tecnico in ambito meccanico/meccatronico
- Ottima conoscenza degli schemi elettrici
- Ottima capacità di lettura disegno meccanico, lay-out di impianti e strutture
- Conoscenza e utilizzo principali sistemi windows
- Almeno 3 anni di esperienza in ambito di manutenzione elettrica e meccanica su impianti complessi
- gradita una conoscenza della lingua Inglese a livello intermedio
- preferibile conoscenza di Inglese tecnico e terminologie specifiche

Si offre un contratto di inserimento diretto a tempo indeterminato.

Inviare il CV a: [pavia.technical@randstad.it](mailto:pavia.technical@randstad.it)

## **IMPIEGATO BACK OFFICE**

Si occuperà:

- ⇒ della gestione del cliente dalla ricezione dell'ordine fino alla spedizione del prodotto,
- ⇒ della logistica e del customer care post vendita
- ⇒ del contatto con clienti italiani ed esteri.

Requisiti:

- necessaria la buona conoscenza di inglese e francese
- possesso del diploma di maturità
- gradita pregressa esperienza nel ruolo
- disponibilità immediata
- capacità di lavorare in team

Si offre iniziale contratto di somministrazione prorogabile con possibilità di inserimento diretto.

Sede di lavoro: **Magenta (MI)**.

Inviare il CV a: [abbiategrasso@randstad.it](mailto:abbiategrasso@randstad.it)

## RECEPTIONIST

Da inserire in un'azienda di **Magenta (MI)**.

Requisiti necessari:

- preferibile aver già ricoperto tale ruolo.
- buona conoscenza della lingua inglese
- capacità di interagire con i diversi interlocutori, sia interni all'azienda che esterni
- Diploma scuola superiore o Qualifica professionale

Il lavoro si svolge a giornata dal lunedì al venerdì.

Si prevede una somministrazione iniziale finalizzata all'inserimento a tempo indeterminato.

Inviare il CV a: [abbiategrasso@randstad.it](mailto:abbiategrasso@randstad.it)

## UN/A IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A CATEGORIE PROTETTE

La persona si occuperà di affiancare l'impiegata amministrativa nella gestione della fatturazione e della prima contabilità.

Si richiede:

- esperienza in ruoli amministrativo-contabili di almeno un paio d'anni
- conoscenza buona di Excel
- gradita la conoscenza del gestionale Navision.

Si propone un contratto di somministrazione iniziale finalizzato all'inserimento in azienda.

Orario di lavoro full time.

Sede di lavoro: azienda operante nel settore idrico di **Rozzano (MI)**.

Inviare il CV a [rozzano@randstad.it](mailto:rozzano@randstad.it)

## GEOMETRA

La risorsa si occuperà di gestione dei rapporti con fornitori e clienti, della gestione delle commesse, di sopralluoghi e misurazioni in cantiere, di redazione di offerte, di coordinamento delle maestranze, di controllo del corretto svolgimento dei lavori e redazione della contabilità di cantiere.

Richiesto

- diploma da geometra o cultura equivalente per ricoprire la mansione.
- Non è necessaria pregressa esperienza ma impegno e voglia di imparare, i profili più junior e/o neodiplomati saranno affiancati da personale esperto nel settore e adeguatamente formati pertanto è previsto inserimento tramite stage e/o contratto di apprendistato.

Sede di lavoro provincia di **Pavia**.

Inviare il CV a: [noviligure@randstad.it](mailto:noviligure@randstad.it)

Fonte: [www.gigroup.it](http://www.gigroup.it)

## ADDETTI VENDITA PART TIME E WEEK END

La risorsa dovrà occuparsi di riordino del negozio e scaffalatura Requisiti richiesti

- Diploma
- buona dialettica
- disponibilità ad un part time di 16/20 h alla settimana, fascia oraria 7-24
- Preferibilmente automuniti

Sede di lavoro: **Rozzano (MI)**.

Per candidarsi: [assago.bosco.cv@gigroup.com](mailto:assago.bosco.cv@gigroup.com)

## **ADDETTI/E AL CONFEZIONAMENTO ALIMENTARE**

Le Risorse si occuperanno:

- ⇒ di confezionamento mediante attività manuale o utilizzo di macchina pellicolatrice ed etichettamento mediante utilizzo di pistola barcode, operando sulla linea di produzione.

Si richiede:

- buona manualità
- disponibilità ai turni anche nei giorni festivi
- automuniti.

Sede di lavoro:

azienda che si occupa di produzione e vendita di scorte alimentari di **VIDIGULFO (PV)**.

Tipologia di contratto:

somministrazione a tempo determinato

Orario lavorativo:

turni da lunedì a domenica con riposo compensativo.

Inviare il CV a: [pavia.manzoni@qigroup.com](mailto:pavia.manzoni@qigroup.com)

## **ADDETTO/A ALLA CUCITRICE**

La Risorsa si occuperà di operazioni di cucitura e preparazione e messa in opera di stoffe per complementi di arredo del settore medicale.

Requisiti richiesti:

- Titolo di studio: Diploma professionale
- uso della macchina cucitrice
- esperienze pregresse nella mansione
- manualità; flessibilità; automuniti;

Sede di lavoro:

azienda operante nel settore metalmeccanico di **Casorate Primo (PV)**.

Tipologia di contratto:

somministrazione a tempo determinato di un mese più proroghe.

Orario lavorativo:

part time/full time; da lunedì a venerdì.

Inviare il CV a: [pavia.manzoni@qigroup.com](mailto:pavia.manzoni@qigroup.com)

## **1 ADDETTO/A SMALTIMENTO RIFIUTI**

La Risorsa si occuperà:

- ⇒ di garantire il corretto smaltimento dei rifiuti ospedalieri, tramite movimentazione manuale o con l'ausilio di mezzi quali il muletto.

La ricerca ha carattere di urgenza.

Requisiti richiesti

- Disponibilità immediata
- Possesso del patentino del muletto in corso di validità
- Automuniti
- disponibilità al lavoro festivo.

Sede di lavoro: **Pavia**.

Tipologia di contratto:

somministrazione a tempo determinato

Orario lavorativo:

da lunedì a domenica con riposi compensativi.

Inviare il CV a: [pavia.manzoni@qigroup.com](mailto:pavia.manzoni@qigroup.com)

## **ADDETTA/O VENDITA – APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE (L.68/99)**

La risorsa sarà inserita all'interno dello Staff di vendita di un negozio retail fashion dedicato all'abbigliamento casual maschile.

Sarà coinvolta nelle attività di:

- ⇒ animazione di eventi creati ad hoc
- ⇒ gestione del visual merchandising
- ⇒ monitoraggio degli Stock, con l'obiettivo di raggiungere i KPI comunicati dall'Azienda, fidelizzazione dei clienti e acquisizione di nuovi.

Si richiede:

- appartenenza alle Categorie Protette (legge 68/99)
- molto gradita pregressa esperienza in ruoli di vendita
- si valutano altresì candidature senza esperienza nella mansione, ma con passione per il prodotto e per il ruolo di venditore consulenziale
- Completano il profilo dinamicità e capacità di lavorare in team
- Si valutano candidature disponibili a valutare una posizione Part Time

Durata del Contratto:

Tempo Determinato presso Azienda Client.

Zona:

**Assago (MI)**

E' gradito l'invio di Curriculum Vitae + foto.

Per candidarsi: [assago.bosco.cv@gigroup.com](mailto:assago.bosco.cv@gigroup.com)

## **ADDETTI BACK OFFICE**

La figura si occuperà di

- ⇒ gestire le telefonate inbound dei clienti;
- ⇒ organizzare il flusso di attività di back-office per limitare i tempi di
- ⇒ risposta/risoluzione pratica;
- ⇒ bollettazioni manuali e automatiche;
- ⇒ fatturazioni;
- ⇒ data entry;
- ⇒ gestione giacenze in arrivo e in partenza.

Requisiti preferenziali:

- ottima conoscenza pacchetto office in particolare outlook
- conoscenza avanzata di Excel
- predisposizione al lavoro in team
- velocità sulla tastiera
- problem solving
- ascolto attivo
- preferibile esperienza pregressa
- Diploma
- Disponibilità ai turni spezzati su fascia oraria dalle 8.00 alle 24.00

La risorsa verrà inserita in somministrazione a tempo determinato Livello contrattuale 5 CCNLcommercio + buoni pasto.

Orario di lavoro lunedì- sabato su turni , con disponibilità a straordinari e turni spezzati

Luogo di lavoro: **San Giuliano Milanese (MI)** .

Per candidarsi: [assago.bosco.cv@gigroup.com](mailto:assago.bosco.cv@gigroup.com)

Fonte: [www.alispa.it](http://www.alispa.it)

## **MAGAZZINIERE RETRATTILISTA**

La risorsa dovrà occuparsi della movimentazione merci tramite uso del muletto retrattile.

Requisiti:

- Pregressa esperienza nella mansione;
- Utilizzo muletto retrattile e possesso del relativo patentino;
- Automunito;
- Disponibilità immediata.

Si offre iniziale contratto a tempo determinato in somministrazione.

ORARIO DI LAVORO: Full-time su giornata.

LUOGO DI LAVORO: appalto logisitico di **Bressana Bottarone (PV)**.

Inviare il CV a [lodi@alispa.it](mailto:lodi@alispa.it)

## **ADDETTO AL MAGAZZINO (CATEGORIA PROTETTA)**

La risorsa selezionata verrà inserita in stabilimento e si occuperà di attività di magazzino.

Requisiti richiesti:

- Iscrizione al collocamento obbligatorio L.68/99 - Invalidità <46%
- Pregressa esperienza in magazzino come mulettista o addetto al magazzino
- Il possesso del patentino per la conduzione del carrello elevatore sarà considerato elemento preferenziale

Si offre contratto iniziale a tempo determinato con scopo assunzione a tempo indeterminato.

Orario di lavoro: FULL TIME 40H da Lunedì a Venerdì

Sede di lavoro: realtà operante nella trasformazione materie e prodotti di **San Giuliano Milanese (MI)**.

Inviare il CV a: [info.mi@alispa.it](mailto:info.mi@alispa.it)

## **IMPIEGATA CONTABILE CON UNA BUONA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE**

La risorsa sarà inserita all'interno della funzione Amministrazione Nello specifico si occuperà delle seguenti attività:

- ⇒ elaborazione ed analisi dei dati contabili ed extracontabili
- ⇒ Fatturazione attiva
- ⇒ Fatturazione passiva
- ⇒ Riconciliazione bancarie;
- ⇒ Anagrafica clienti e fornitori;
- ⇒ Predisposizione delle proposte di pagamento
- ⇒ Corretta archiviazione della documentazione prodotta ed ogni altra attività propria dell'ufficio di contabilità generale.

Requisiti:

- possesso di diploma di ragioneria e ha maturato esperienza di almeno 2 anni in ruoli analoghi.
- buona conoscenza del pacchetto MS Office e, in particolare di Excel.

Si offre iniziale contratto a tempo determinato - scopo assunzione

Sede di lavoro: azienda che opera nel settore Oil&Gasdi **San Giuliano Milanese (MI)**.

Inviare il CV a: [info.mi@alispa.it](mailto:info.mi@alispa.it)

Fonte: [www.nuovefrontierelavoro.it](http://www.nuovefrontierelavoro.it)

## 2 ELETTRICISTI

Il/la candidato/a opererà presso azienda cliente, in qualità di elettricista su cantieri stradali.

E' richiesta:

- Pregressa esperienza nella mansione ;
- Conoscenza lettura schemi elettrici;
- Disponibilità immediata.
- automuniti

Inquadramento e mansioni: da definire in base alle esperienze.

Sede di lavoro: **Pavia** .

Inviare il CV a: [infomilano@nuovefrontierelavoro.it](mailto:infomilano@nuovefrontierelavoro.it)

Fonte: [www.sapienslavoro.it](http://www.sapienslavoro.it)

## MAGAZZINIERI/ E ADDETTI/E AL PICKING E IMBALLAGGIO

Per importante azienda cliente settore logistica.

Le risorse verranno inserite in magazzino e si occuperanno di operazioni di logistica ed attività di magazzino.

Requisiti richiesti:

- saranno valutati anche profili privi di esperienza purchè motivati
- disponibilità ad iniziare nell'immediato
- flessibilità e disponibilità immediata
- buona manualità e velocità
- automuniti
- disponibilità immediata

Orario di lavoro: possibilità di 3 turni, da Lunedì a Venerdì

Zona di lavoro: **Corteolona (PV)**

Per info e candidature:

Tel: 0523 615534

Email: [piacenza@sapienslavoro.it](mailto:piacenza@sapienslavoro.it)

## ADDETTI/E AL PICKING E IMBALLAGGIO

Per importante azienda cliente settore logistica. Le risorse verranno inserite in magazzino e si occuperanno di operazioni di logistica ed attività di magazzino.

Requisiti richiesti:

- disponibilità ad iniziare nell'immediato
- flessibilità oraria e disponibilità immediata
- esperienza pregressa nel ruolo e sa utilizzare la pistola a radiofrequenza
- buona manualità e velocità
- automuniti
- disponibilità immediata

Orario di lavoro: possibilità di 3 turni, da Lunedì a Venerdì

Zona di lavoro: **Corteolona (PV)**.

Per info e candidature:

Tel: 0523 615534

Email: [piacenza@sapienslavoro.it](mailto:piacenza@sapienslavoro.it)

Fonte: [www.adhr.it](http://www.adhr.it)

### **ADDETTO/A PICKING (PRODOTTI COSMETICI) PART TIME**

La persona selezionata lavorerà all'interno di un magazzino altamente informatizzato occupandosi di picking (prelievo e movimentazione manuale del materiale), uso della pistola-lettore bar code, palmare e bilance di precisione.

Si richiede:

- pregressa esperienza nella mansione o similari
- ottima manualità, precisione e velocità.
- residenza nelle vicinanze.

Orario di lavoro: su turni variabili, 20h/sett.

Sede di lavoro: **Corteolona (PV)**.

Inviare il CV a: [vimercate@adhr.it](mailto:vimercate@adhr.it)

Fonte: [www.csblavoro.it](http://www.csblavoro.it)

### **IMPIEGATO/A UFFICIO TRAFFICO sul Nord Italia**

La Risorsa si occuperà di:

- ⇒ analizzare e pianificare il flusso degli automezzi considerando le richieste del cliente;
- ⇒ costruire e mantenere rapporti con il personale viaggiante;
- ⇒ migliorare l'efficienza dei viaggi;
- ⇒ sono inoltre gradite esperienze nel customer service/front office e competenze meccaniche per valutare gli interventi proposti dai meccanici;

Requisiti:

- Esperienza di almeno 3 anni nel ruolo
- Conoscenza avanzata di Excel
- Conoscenza approfondita della Geografia nazionale (prevalentemente Nord Italia)
- Buone capacità di analisi, problem solving, flessibilità ed autonomia operativa.

Sede di lavoro: **Siziano (PV)**.

Inviare il CV a: [milano@cbslavoro.it](mailto:milano@cbslavoro.it)

Fonte : [www.kellyservices.it](http://www.kellyservices.it)

### **MAGAZZINIERE – PATENTINO PER IL MULETTO**

La risorsa inserita si occuperà di carico e scarico merce, verifica della merce in entrata e uscita, stoccaggio materiali, smistamento e sistemazione degli stessi. Gestione e registrazione della documentazione aziendale.

Requisiti:

- Esperienza come magazziniere + Patentino carrello elevatore
- Utilizzo di supporti a radiofrequenza (preferibile SAP)
- Corso base stato regioni DLGS 81 espletato.

Contratto a tempo determinato di due mesi + proroghe.

Orario di lavoro: FULL TIME

Luogo di lavoro: **Carpiano (MI)**.

Inviare il CV a: [Kelly.Milano3@Kellyservices.it](mailto:Kelly.Milano3@Kellyservices.it)

## CONCORSI IN PROVINCIA DI PAVIA, PIACENZA, MILANO SUD e LODI solo per DIPLOMATI e per NON DIPLOMATI

Fonte: [www.dotecomune.it](http://www.dotecomune.it)

Si tratta di percorsi di tirocinio extra-curriculare di inserimento e reinserimento lavorativo rivolto a disoccupati anche in Naspi da realizzare nei Comuni **lombardi** associati ad ANCI Lombardia e/o in Enti pubblici o soggetti istituzionali del territorio regionale che stipulano apposita convenzione con ANCI Lombardia.

E' appena stato pubblicato l'ultimo Bando in cui tra le varie istituzioni vi sono:

**COMUNE DI MELEGNANO (MI)** richiede 1 persona per tirocinio in Area Biblioteca

**COMUNE DI STRADELLA (PV))** richiede 1 persona per tirocinio in Area Socio Assistenziale/Educativa e 1 persona per tirocinio in Area Affari Generali

**COMUNE DI VILLANOVA D'ARDENGI (PV)** richiede 1 persona per tirocinio in Area Trasversale/Ufficio

Inizio Tirocini **17 Dicembre 2020** e invio domande **entro il 26 Novembre 2020**

Per conoscere i requisiti e per inviare la domanda consultare il bando

<https://www.dotecomune.it/download/2020112120046.pdf>

Fonte: [www.gazzettaufficiale.it](http://www.gazzettaufficiale.it)

### [Gazzetta ufficiale n° 89 del 13/11/2020](#)

**COMUNE DI SAN COLOMBANO AL LAMBRO(MI)** CONCORSO (scad.13 Dicembre 2020) Concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria per la copertura di un posto di **istruttore tecnico**, categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato.  
(*Diplomati*)

### [Gazzetta ufficiale n° 88 del 11/11/2020](#)

**COMUNE DI SANTA GIULETTA (PV)** CONCORSO (scad. 10 Dicembre 2020) Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di **autista mezzi e scuolabus, cantoniere, operaio tecnico/manutentivo**, categoria B3, a tempo pieno ed indeterminato.

### [Gazzetta ufficiale n° 87 del 06/11/2020](#)

**UNIVERSITA' DI MILANO** CONCORSO (scad. 21 Dicembre 2020) Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di categoria C, **area amministrativa**, a tempo pieno ed indeterminato, per la direzione centrale acquisti, settore gare, di cui un posto riservato prioritariamente ai volontari delle Forze armate (*Diplomati*)

## [Gazzetta ufficiale n° 86 del 03/11/2020](#)

**COMUNE DI CASTELLETTO DI BRANDUZZO (PV)** CONCORSO (scad. 4 Dicembre 2020) Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di **operaio specializzato, operatore esterno, collaboratore amministrativo**, categoria B, a tempo pieno ed indeterminato

**COMUNE DI SANTA GIULETTA (PV)** CONCORSO (scad. 3 Dicembre 2020) Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di **istruttore amministrativo contabile**, categoria C, a tempo pieno ed indeterminato. (*Diplomati*)

## [Gazzetta ufficiale n° 85 del 30/10/2020](#)

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PIACENZA** CONCORSO (scad. 29/11/2020) per la copertura di un posto di istruttore **amministrativo contabile** - istruttore categoria C/C1, a tempo pieno e indeterminato. (*Diplomati*)

**COMUNE DI OPERA (MI)** CONCORSO (scad. 30 novembre 2020), per esami, per la copertura di un posto di **istruttore tecnico**, cat. C, a tempo pieno ed indet. (*Diplomati*)

**COMUNE DI PIEVE EMANUELE (MI)** CONCORSO (scad. 29 novembre 2020), per soli esami, per la copertura di un posto di **istruttore amministrativo**, categoria C, a tempo indeterminato e pieno, con riserva a favore dei volontari delle Forze armate (*Diplomati*)

## [Gazzetta ufficiale n° 84 del 27/10/2020](#)

**COMUNE DI BUCCINASCO (MI)** CONCORSO (scad. 26 novembre 2020) Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di cinque posti di **agente di polizia locale**, categoria C, a tempo pieno ed indeterminato (*Diplomati*)

## [Gazzetta ufficiale n° 83 del 23/10/2020](#)

**COMUNE DI SOMAGLIA (LO)** CONCORSO (scad. 23 novembre 2020) Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di **istruttore amministrativo contabile**, categoria C, a tempo pieno ed indeterminato. (*Diplomati*)

**COMUNE DI LACCHIARELLA (MI)** CONCORSO (scad. 23 novembre 2020) Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di **istruttore amministrativo**, categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato, per il settore gestione del territorio, lavori pubblici, urbanistica, edilizia privata, attività economiche e adeguamenti tecnologici, con riserva prioritaria di un posto a favore dei volontari Forze armate. (*Diplomati*)

**Per conoscere i bandi consultare le relative gazzette su:**

<https://www.gazzettaufficiale.it/30giorni/concorsi>

*La redazione declina ogni responsabilità per il contenuto degli annunci reperiti sul web e non è responsabile della veridicità delle inserzioni nonché del loro contenuto*