



Comune di Torre de' Negri

PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

DETERMINAZIONE

DETERMINAZIONE N. 16 DEL 10-02-2026

OGGETTO:	AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' "IMPRESA DI PULIZIE SILVIA BACCALINI" DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI, AMBULATORIO MEDICO E BAGNO CIMITERO PER IL PERIODO MARZO-SETTEMBRE 2026 - CIG BA5E675C7C
-----------------	---

VISTA la Delibera n. 14 del 10/04/2025, esecutiva, con la quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile del Servizio Economico Finanziario cui affidare la responsabilità della gestione dei servizi unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

VISTE E RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 31/07/2025, dichiarata immediatamente eseguibile nei termini di Legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) 2026/2028;
- la Delibera di Consiglio Comunale n.40 del 18/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile nei termini di Legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P.S. 2026/2028;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 18/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile nei termini di Legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

PREMESSO che il Comune deve garantire il regolare servizio di pulizia degli immobili comunali per l'anno 2026, al fine di assicurare adeguate condizioni igienico-sanitarie;

DATO ATTO che il precedente affidamento è giunto a scadenza ed è necessario procedere all'individuazione di una nuova società di pulizie;

VISTO che il servizio rientra tra quelli di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per i quali è consentito l'affidamento diretto;

CONSIDERATO che l'importo stimato dell'affidamento risulta inferiore alla soglia di legge;

DATO ATTO di aver contattato la società "IMPRESA DI PULIZIE SILVIA BACCALINI" avente sede in Via Duca D'Aosta 28, Lardirago (PV) P.IVA: 02837320189, selezionata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 in quanto offre le opportune garanzie di serietà e professionalità;

VISTO preventivo, presentato dalla società " IMPRESA DI PULIZIE SILVIA BACCALINI ", che propone, per il servizio in oggetto l'importo di € 1.200,00 Iva esclusa;

RICHIAMATO il comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006 come modificato dalla Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, art.1, comma 130 che prevede che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art.11, comma 5, del regolamento di cui al DPR 4 aprile 2002, n. 101";

ACQUISITO il CIG BA5E675C7C tramite piattaforma Sintel ;

VERIFICATA la regolarità contributiva;

RITENUTO pertanto:

- di procedere all'affidamento diretto con un solo operatore economico in possesso e requisiti di ordine generale, di idoneità professionale ad effettuare il servizio di che trattasi;
- di affidare quanto in oggetto alla società " IMPRESA DI PULIZIE SILVIA BACCALINI " avente sede in Via Duca D'Aosta 28, Lardirago (PV) P.IVA: 02837320189, approvando il preventivo di spesa;

VISTO l'art. 6 bis della Legge 241/1990 e precisato che il Responsabile del Procedimento ed il titolare della Posizione Organizzativa non presentano conflitti di interesse, anche potenziali, nel procedimento di che trattasi;

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 42/2009 e il D. Lgs. 126/2014 contenente disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 stesso;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare il preventivo, presentato dalla società " IMPRESA DI PULIZIE SILVIA BACCALINI ", che qui si intende richiamato e allegato al presente provvedimento;
2. di affidare, per i motivi in premessa specificati che qui si intendono integralmente richiamati, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18

aprile 2016, n. 50 e dell'art. 1 della Legge 120/2020 alla società " IMPRESA DI PULIZIE SILVIA BACCALINI " avente sede in Via Duca D'Aosta 28, Lardirago (PV) P.IVA: 02837320189, il servizio di pulizia degli immobili comunali, dell'ambulatorio medico e dei servizi del cimitero per il periodo 01/03/2026 – 30/09/2026;

3. di impegnare la spesa necessaria per € 1.464,00 Iva inclusa, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, a favore della società " IMPRESA DI PULIZIE SILVIA BACCALINI " avente sede in Via Duca D'Aosta 28, Lardirago (PV) P.IVA: 02837320189, con imputazione al capitolo 420 del Bilancio 2026;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
5. di disporre, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, che tutti i pagamenti, a favore dell'appaltatore, relativi al presente appalto, devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato di cui al comma 1 del citato articolo 3 e mediante bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
7. di dare atto che il controllo contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

Il Responsabile del Servizio
F.to Mara Riboni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia Parere **Favorevole**

Torre de' Negri, 11-02-2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Mara Riboni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, L. 69 del 18 giugno 2009 per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune www.comune.torredenegri.pv.it a partire dal

Torre de' Negri, 27/02/2026

Il Resp. della Pubblicazione
F.to Mara Riboni