



Comune di Torre de' Negri

PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

DETERMINAZIONE

DETERMINAZIONE N. 20 DEL 12-02-2026

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE SOMME QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI TORRE DE NEGRI ANNO 2025 PER CONVENZIONE TRA I COMUNI DI LINAROLO, VALLE SALIMBENE, TORRE DE' NEGRI E COSTA DE' NOBILI PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
-----------------	---

VISTA la Delibera n. 14 del 10/04/2025, esecutiva, con la quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile del Servizio Economico Finanziario cui affidare la responsabilità della gestione dei servizi unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

VISTE E RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 31/07/2025, dichiarata immediatamente eseguibile nei termini di Legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) 2026/2028;
- la Delibera di Consiglio Comunale n.40 del 18/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile nei termini di Legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P.S. 2026/2028;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 18/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile nei termini di Legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

RICHIAMATA la convenzione tra i Comuni di Valle Salimbene (capo convenzione), Linarolo, Torre de' Negri e Costa de' Nobili, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 17.05.2021 inerente alla gestione in forma associata della Polizia Locale;

CONSIDERATO che, la convenzione suddetta, istituisce la gestione associata del servizio di Polizia Locale, ed attribuisce al Comune di Valle Salimbene ed al Comune di Linarolo, la qualifica di Ente capo convenzione ad anni alterni, con titolarità di tutti i rapporti giuridici necessari allo svolgimento e dell'organizzazione del servizio come meglio specificato all'art. 7 della convenzione;

DATO ATTO che il Comune di Valle Salimbene con nota pervenuta al protocollo di questo Ente n. 396 del 10/02/2026, ha rendicontato le spese dovute per l'anno 2025 pari ad euro 2.500,00 di cui euro 1.000, 00 quale "quota fissa annuale per Comune privo di Agente di P.L. ed euro 1.500,00 a carico di ogni Comune consorziato";

TENUTO CONTO che, a tali scopi, risulta disponibile la somma da impegnare di €2.500,00 nel cap. 1519 denominato "TRASFERIMENTO AD ALTRO ENTE QUOTA PARTE SPESE PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE" - codice 03.01-1.04.01.02.003

VISTO l'art. 6 bis della Legge 241/1990 e precisato che il Responsabile del Procedimento ed il titolare della Posizione Organizzativa non presentano conflitti di interesse, anche potenziali, nel procedimento di che trattasi;

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 42/2009 e il D. Lgs. 126/2014 contenente disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 stesso;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il vigente Statuto Comunale;

Per quanto sopra esposto;

DETERMINA

1. di liquidare la somma di Euro 2.500,00 al Comune di Valle Salimbene con accredito sul conto corrente di tesoreria Unica, per i motivi suindicati, dando atto che l'impegno medesimo è stato contabilizzato a carico del cap.1519 del bilancio 2025/2027;
2. di dare atto che in capo alla sottoscritta non sussistono situazioni di conflitto di interessi nell'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Servizio;
4. di dare atto che il controllo contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;
5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi e nella sezione Amministrazione Trasparente;

Il Responsabile del Servizio
F.to Mara Riboni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia Parere **Favorevole**

Torre de' Negri, 13-02-2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Mara Riboni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, L. 69 del 18 giugno 2009 per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune www.comune.torredenegri.pv.it a partire dal

Torre de' Negri, 27/02/2026

Il Resp. della Pubblicazione
F.to Mara Riboni