



COMUNE DI TORRE DE' NEGRI
C.A.P. 27011 (Provincia di Pavia)

Settore Finanziario

DETERMINAZIONE N. 12 DEL 03/04/2025

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE IN HOUSE AVENTE AD OGGETTO "LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO 2024".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che l'articolo 1, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. attribuisce alle amministrazioni pubbliche l'obbligo di curare la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti al fine di realizzare la migliore utilizzazione degli stessi;

Rilevato che il Capo VI (rubricato "*Formazione del personale*") del Titolo IV del CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16 novembre 2022 ha previsto che la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni pubbliche;

Dato atto che, nell'ottica di valorizzare e potenziare le attività di formazione del personale delle pubbliche amministrazioni, il decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124 "*Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili*", convertito in legge 19 dicembre 2019, n. 157, ha abrogato, con decorrenza 1° gennaio 2020, i limiti posti sulle spese di formazione previsti dall'articolo 6, comma 13, del decreto legge 78/2010;

Vista:

- la direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 23/3/2023 avente per oggetto "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" che mira a fornire indicazioni metodologiche e operative alle Amministrazioni per la pianificazione, la gestione e la valutazione delle attività formative al fine di promuovere lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze del proprio personale;
- la direttiva del Ministro della Funzione Pubblica del 23/11/2023 e del 14/1/2025 che, in materia di formazione e capitale umano, nella quale si stabilisce che le Pubbliche amministrazioni sono tenuti ad assegnare a tutto il personale di livello dirigenziale obiettivi che impegnino il dirigente stesso a promuovere un'adeguata partecipazione ad attività di formazione per sé stesso e per il personale assegnato, per un impegno complessivo non inferiore a 40 ore annue;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 10 del 29.03.2025 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di TORRE DE' NEGRI relativo al triennio 2025-2027 e in particolare la Sotto-Sezione 3.3.2 "*Formazione del personale*" nella quale sono stati definiti gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del *project management* e allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle conoscenze trasversali;

Evidenziato che il susseguirsi di nuove norme in materia di assunzioni del personale degli enti locali, accompagnate sempre da numerosi orientamenti interpretativi generano crescenti livelli di incertezza in ordine agli atti amministrativi da adottare e rendono la formazione dei dipendenti uno strumento imprescindibile per rispondere al processo di cambiamento nel quale gli enti locali sono coinvolti;

Dato atto che:

- l'anno 2025 porta alcune importanti novità rispetto a quanto finora applicato in materia di capacità assunzionali secondo le previsioni del d.m. 17 marzo 2020;
- la magistratura contabile (*cf.* deliberazione 55/2020/PAR della Sezione regionale di controllo per l'Emilia-Romagna) ha precisato che il Piano del Fabbisogno di Personale deve essere aggiornato a seguito dell'approvazione dell'ultimo rendiconto approvato, quindi quest'anno in occasione del Rendiconto 2024;
- l'attuale PTFP, approvato nel PIAO relativo al triennio 2025/2027, ha effettuato un rinvio delle politiche assunzionali da effettuare in relazione alle risultanze del predetto Rendiconto;

Ritenuto necessario assicurare al personale dipendente dell'Ente assegnato all'Ufficio del Personale un momento formativo in materia di programmazione del fabbisogno di personale negli enti locali anche alla luce delle indicazioni fornite dall'autorità competenti (Dipartimento della Funzione Pubblica e Ragioneria generale dello Stato) e dalla giurisprudenza contabile;

Appurato che la formazione *in house* garantisce una maggiore efficacia dal punto di vista didattico, potendo meglio affrontare casi pratici;

Dato atto che, per l'effettuazione del corso in oggetto, è stata acquisita la proposta formativa del dott. Salvatore CICALA (Responsabile di U.O. Gestione Risorse Umane di un ente locale. Componente di nuclei di valutazione. Autore di pubblicazioni e componente del Comitato di redazione della rivista *Personale News* edita da **Publika**. Collaboratore della rivista *Publika Daily* edita di **Publika**. Autore, di centinaia di articoli pubblicati sul "*Il Quotidiano degli Enti Locali*" de **Il Sole 24 Ore** e autore di diverse opere editoriali in materia di personale con **CEL editrice s.r.l.**) docente affermato di provata competenza ed esperienza nella materia oggetto del corso, in grado di assicurare una docenza di elevata qualità, come si evince dal curriculum vitae agli atti;

Considerato che l'offerta del dott. Salvatore CICALA prevede l'attività formativa proposta si svolgerà *in house* presso il Comune di TORRE DE' NEGRI (o in modalità *on line* in relazione alle esigenze dell'ente), secondo le modalità e tempi da concordarsi, per complessive n. 1 (un) giornata, che si terranno entro il 31 maggio 2025, per un compenso di € 750,00 lordi, comprensivo di spese di trasferta e materiale didattico (in formato elettronico) e che tale compenso è ritenuto equo ed in linea con quelli ordinariamente richiesti per docenze di elevata qualità a corsi di formazione "*in house*" di pari durata;

Vista:

- la circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del DFP, in base alla quale "*sono esclusi dalle procedure comparative e dagli obblighi di pubblicità le sole prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica che il collaboratore svolga in maniera saltuaria che non è riconducibile a fasi di piani o programmi del committente e che si svolge in maniera del tutto autonoma, anche rientranti nelle fattispecie indicate al comma 6 dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001*";
- la deliberazione Corte dei Conti, Sez. regionale di controllo per l'Emilia-Romagna, 12 settembre 2017, n. 134: «[...] *Invece, relativamente all'ultima versione dell'art. 54, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto di incarichi viene previsto qualora si ravvisi la necessità di avvalersi di "prestazioni professionali altamente qualificate per la realizzazione di interventi formativi limitatamente ad interventi che si svolgono nell'arco di un'unica giornata o sessione formativa"*;
- l'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto, di affidare al dott. Salvatore CICALA la formazione in house avente ad oggetto “LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI A SEGUITO DELL’APPROVAZIONE DEL RENDICONTO 2024”, che si articolerà come sopra specificato;

Atteso che, ai sensi dell’articolo 53, comma 6, lettera f-bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per lo svolgimento dell’incarico in questione non è necessario acquisire l’autorizzazione preventiva da parte dell’ente di appartenenza del dott. CICALA e che il predetto incarico è come lavoratore autonomo occasionale, ai sensi della vigente normativa in materia;

Dato atto che la spesa del summenzionato corso di formazione *in house* è pari a € 933,75 (€ 750,00 costo corso di formazione, € 120,00 a titolo di ritenute INPS – 2/3 del 23% - e € 63,75 a titolo di IRAP), relativa all’anno 2025 e, pertanto, esigibile nel medesimo esercizio finanziario, è da impegnare sul capitolo 401 -codice 1.10.1.0103 del Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2025;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 7 del DPR 16 aprile 2013, n. 62 non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale della sottoscritta all’adozione del presente atto;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare al dott. Salvatore CICALA l’incarico di formazione *in house* avente ad oggetto “LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI A SEGUITO DELL’APPROVAZIONE DEL RENDICONTO 2024”, che si articolerà in n. 1 (un) giornata, che si terranno entro il 31 maggio 2025;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell’articolo 53, comma 6, lettera f-bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per lo svolgimento dell’incarico in questione non è necessario acquisire l’autorizzazione preventiva da parte dell’ente di appartenenza del dott. CICALA e che il predetto incarico è come lavoratore autonomo occasionale, ai sensi della vigente normativa in materia;
- 4) di impegnare la spesa complessiva di a € 933,75 (€ 750,00 costo corso di formazione, € 120,00 a titolo di ritenute INPS – 2/3 del 23% - e € 63,75 a titolo di IRAP), relativa all’anno 2025 e, pertanto, esigibile nel medesimo esercizio finanziario, è da impegnare sul capitolo 401 - codice 1.10.1.0103 del Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2025;
- 5) di dare atto che la spesa impegnata, ai fini del rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata introdotto dal nuovo sistema di contabilità di cui al D.Lgs. n. 118/2013, è interamente esigibile nell’esercizio finanziario 2025;
- 6) di dare atto che la spesa suddetta è altresì compatibile con i relativi stanziamenti di cassa previsti in bilancio;
- 7) di dare atto che la spesa è imputata all’esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
- 8) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 9) di disporre la registrazione del presente atto per la pubblicazione all’albo pretorio online e conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione dell’impegno di spesa;
- 10) di comunicare al beneficiario la presente determinazione ai sensi dell’art. 191 del D.Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Michela Monica Silvia Sartori

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria e che è stato assunto, ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., il relativo impegno.

Torre de' Negri, 03-04-2025

Il responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Michela Monica Silvia

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, L. 69 del 18 giugno 2009 per 15 giorni consecutivi:
www.comune.torredenegri.pv.it - Albo Pretorio dal 04/04/2025