



# COMUNE DI TORRE DE' NEGRI

(PROVINCIA DI PAVIA)

## SERVIZIO TECNICO

Via Fratelli Cervi, 18 - 27011 Torre de' Negri (PV)

Tel 0382 969303 Fax 0382 969398

Email [comunetorre@libero.it](mailto:comunetorre@libero.it)

## DETERMINAZIONE N. 59 DEL 12/12/2024

Oggetto :

APPROVAZIONE DELLO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI N.1 CORRISPONDENTE AL FINALE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE. CONTRIBUTO ART. 1 COMMA 29 LEGGE 160/2019. (FONDO PNRR (M2C4-I 2.2) MISSIONE 2 RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA COMPONENTE 4 - TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA - INVESTIMENTO 2.2 - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU) CUP E47B23000040006 - CIG: 9997644CD0.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.31 del 22.07.2023 con la quale veniva approvato il progetto esecutivo predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico, comportante una spesa complessiva di € 50.000,00 di cui al seguente quadro economico:

A	Lavori		
A.1	Lavori a misura al netto del ribasso d'asta	€	45.000,00
A.2	Oneri per la sicurezza	€	2.000,00
	<i>A) Totale lavori</i>	€	<b>47.000,00</b>
B	Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B.1	Fondo per la progettazione e l'innovazione	€	940,00
B.2	IVA 4%	€	1.880,00
B.3	Contributo ANAC	€	35,00
B.4	Imprevisti ed economie	€	145,00
	<i>B) Totale somme a disposizione</i>	€	<i>3.000,00</i>
	<b>Importo totale (A + B)</b>	€	<b>50.000,00</b>

Con Determinazione del Servizio Tecnico n. 48 del 03/08/2023 si approvava l'aggiudicazione definitiva dei lavori per l'affidamento dei lavori di **MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE** alla Ditta SOGEP A S.r.l.s P.IVA 11992440963 con sede in Via G. Mazzini, 16, 26812 Borghetto Lodigiano, per l'importo di € 43.650,00 oltre € 2.000,00 per oneri di sicurezza per un importo complessivo di spesa pari ad € 45.650,00 oltre I.V.A. 4% (€ 1.826,00) per un totale € 47.476,00;

**Considerato** che il contratto d'appalto dei suddetti lavori di **MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE** è stato stipulato con lettera commerciale in data 24/10/2023;

Visto il verbale di consegna lavori datato 25.08.2023;

Visto il verbale di fine lavori datato 10.12.2024;

**Visto** lo stato di avanzamento lavori n.1 corrispondente al finale a tutto il 10/12/2024 ed il relativo certificato di pagamento, qui allegati, a firma del Direttore dei Lavori Ing. Castelbuono Domenico, eseguiti dall'Impresa appaltatrice Ditta SOGEPA Srls P.IVA 11992440963 con sede in Via G. Mazzini, 16, 26812 Borghetto Lodigiano, per l'importo di € 43.650,00 oltre € 2.000,00 per oneri di sicurezza per un importo complessivo di spesa pari ad € 45.650,00 oltre I.V.A. 4% (€ 1.826,00) per un totale € 47.476,00;

**Riscontrata** pertanto, di approvare e liquidare lo stato di avanzamento lavori n.1 corrispondente al finale a tutto il 10/12/2024, all'Impresa SOGEPA Srls P.IVA 11992440963 con sede in Via G. Mazzini, 16, 26812 Borghetto Lodigiano (Lo);

#### **Richiamato:**

l'art. 116 comma 7, del D.Lgs. 36/2023 avente ad oggetto "Collaudo e verifica di conformità" che disciplina le modalità tecniche e i tempi di svolgimento del collaudo, nonché i casi in cui il certificato di collaudo dei lavori e il certificato di verifica di conformità possono essere sostituiti dal certificato di regolare esecuzione rimandando alla disciplina contenuta nell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023.

l'art. 28 dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023 il quale dispone: Ai sensi dell'articolo 116, comma 7, del codice, il certificato di regolare esecuzione può *sostituire il certificato di collaudo tecnico amministrativo qualora: la stazione appaltante si avvalga di tale facoltà per lavori di importo pari o inferiore a 1 milione di euro;*

*per i lavori di importo superiore a 1 milione di euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a) del codice, non si tratti di una delle seguenti tipologie di opere o interventi:*

1) *opere di nuova realizzazione o esistenti, classificabili in classe d'uso III e IV ai sensi delle vigenti norme tecniche per le costruzioni, a eccezione dei lavori di manutenzione;*

2) *opere e lavori di natura prevalentemente strutturale quando questi si discostino dalle usuali tipologie o per la loro particolare complessità strutturale richiedano più articolate calcolazioni e verifiche;*

3) *lavori di miglioramento o adeguamento sismico;*

4) *opere di cui al Libro IV, Parte II, Titolo IV, Parte III, Parte IV e Parte VI del codice;*

5) *opere e lavori nei quali il RUP svolge anche le funzioni di progettista o direttore dei lavori.*

Il certificato di regolare esecuzione contiene almeno i seguenti elementi: gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;

l'indicazione dell'esecutore;

il nominativo del direttore dei lavori;

il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni;

l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore;

la certificazione di regolare esecuzione.

3. Il certificato di regolare esecuzione è emesso dal direttore dei lavori entro tre mesi dalla data di ultimazione dei lavori ed è immediatamente trasmesso al RUP che ne prende atto e ne conferma la completezza.

4. a seguito dell'emissione del certificato di regolare esecuzione si procede ai sensi dell'art. 27.

5. Il compenso spettante al direttore dei lavori per il rilascio del certificato di regolare esecuzione è determinato secondo quanto previsto dall'articolo 29.

Considerato, pertanto, che trattandosi di lavori di importo inferiore a Euro 1.000.000,00 il certificato di regolare esecuzione sostituisce l'atto di collaudo;

Richiamato inoltre l'art. 27 del D.Lgs. 36/2023 avente ad oggetto "Pagamento della rata di saldo e svincolo della cauzione" che dispone che "Alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio si procede, ai sensi dell'articolo 125, comma 7, del codice, al pagamento della rata di saldo nonché, sotto le riserve previste dall'articolo 1669 del codice civile, allo svincolo della cauzione definitiva di cui all'articolo 117 del codice, con le modalità e le condizioni indicate nel medesimo articolo";

Visto:

che dagli atti contabili relativi al primo stato di avanzamento lavori corrispondente al finale, redatti dal Direttore dei Lavori e dal relativo certificato di pagamento n. 1, si rileva un credito dell'impresa di € 45.650,00 oltre IVA al 4%;

Che la Ditta risulta regolare con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi come da Documento Unico di regolarità Contributiva acquisito online;

Ritenuto procedere all'approvazione degli atti di contabilità relativi allo stato di avanzamento lavori corrispondente al finale e alle risultanze del certificato di regolare esecuzione, redatti e firmati dall' Ing. Castelbuono Domenico, Direttore dei Lavori in argomento.

Dato atto dell'inesistenza a carico del sottoscritto responsabile del servizio di conflitti di interesse anche solo potenziali, con riferimento alla specifica acquisizione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 introdotto dall'art. 1 comma 42 della Legge n. 190/2012;

Accertata la disponibilità dei mezzi assegnati.

**Visti:**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.26/2024 con la quale il sottoscritto assume l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;

Gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

Il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Il D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 42/2009 e il D. Lgs. 126/2014 contenente disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 stesso;

Il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. n. 4/2 D. Lgs. 118/2011) e in particolare il principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi tutti gli enti a decorrere dal 01.01.2015 il quale stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

## DETERMINA

1. Di approvare lo stato di avanzamento lavori n.1 corrispondente al finale a tutto il 10/12/2024, ed il relativo certificato di pagamento, libretto delle misure, registro di contabilità, verbale fine lavori, certificato di regolare esecuzione a firma del Direttore dei Lavori Ing. Castelbuono Domenico, eseguiti dall'Impresa appaltatrice per un importo di € 45.650,00 oltre I.V.A. 4% (€ 1.826,00) per un totale € 47.476,00;
2. di liquidare l'importo di € 50.000,00 al "CAP. 2505 "Interventi per messa in sicurezza del patrimonio comunale" - codifica 1.05.2.0202 " con impegno 101 del bilancio 2023/2025", di cui:
  - € 45.650,00 oltre Iva a favore dell'impresa SOGEP A Srls con sede in Via G. Mazzini 16, 26812 BORGHETTO LODIGIANO (LO) P.IVA 11992440963;
  - € 752,00 per incentivi funzioni tecniche al RUP e suoi collaboratori ed € 188,00 per fondo innovazione);
  - € 1.549,00 imprevisti;

- € 35,00 in favore di ANAC - Autorità Nazionale Anti Corruzione (codice fornitore 261828) con sede in Via Marco Minghetti n. 10, 00187 Roma (RM) CF 97584460584, mediante versamento sul C/C n. 12915534 presso Monte dei Paschi di Siena SPA;
- 3. Di dare atto che il Codice (CIG) fornito da ANAC era: CUP: **E47B23000040006** - CIG: **9997644CD0** che dovrà essere indicato nelle fatture dell'impresa aggiudicataria;
- 4. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 33 del 14.03.2013;
- 5. Di dare altresì atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va inviata al Sindaco e comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale a cura del Servizio Segreteria;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

12/12/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Ing. Castelbuono Domenico

UFFICIO RAGIONERIA  
Regolarità contabile e copertura finanziaria.  
Il Responsabile del Servizio Finanziario  
( Dott. Massimo Sfondrini )

---

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE**

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, L. 69 del 18 giugno 2009 per 15 giorni consecutivi: [www.comune.torredenegri.pv.it](http://www.comune.torredenegri.pv.it) -Albo Pretorio