

	Comune di Torre de' Negri PROVINCIA DI PAVIA	C.C.	8	27/02/2025
---	--	-------------	----------	-------------------

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL SERVIZIO ECONOMATO

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì Ventisette del mese di Febbraio, alle ore **19:09** nella sede comunale.

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in modalità mista in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di I convocazione.

Risultano:

	PRESENTI	ASSENTI		PRESENTI	ASSENTI
RIBONI Mara	X		BELTRAME Paola Carla	X	
ROSSETTI Roberto	X		PEVERI Andrea	X	
TORCHIO Sonia	X		CAVALLONI Mirko	X	
ARISI Renato	X		BERETTA Federico		X
BELTRAME Fabio	X				
BAFFORI Emanuela	X				
MARAZZI Maurizio	X				
			Totale	10	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Michela Monica Silvia Sartori.

La Sig.ra Riboni Mara assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

Il Sindaco introduce il punto all'ordine del giorno e passa la parola al Segretario comunale che illustra sinteticamente i contenuti del regolamento.

Dopodiché

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che l'art. 7 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 dispone che “nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio di funzioni”;

RICORDATO che il Titolo II del citato D.lgs. n. 267/2000 è stato modificato ad opera del D.lgs. 10.08.2014, al fine di renderlo coerente con l'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili disciplinata dal D.lgs. 23.06.2011, n. 118;

RICHIAMATO l'art. 153, comma 7, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale demanda al regolamento di contabilità l'istituzione di un servizio di economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare;

RICHIAMATO l'articolo 4 del Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 09.05.2016, esecutiva ai sensi di legge, il quale ha istituito il servizio di economato dell'Ente;

VISTO altresì l'articolo 3 della L. 13.08.2010 n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) ad oggetto “Tracciabilità dei flussi finanziari” con il quale sono state introdotte nuove disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni a favore degli appaltatori nell'ambito di contratti pubblici per l'acquisizione di beni, servizi e forniture che prevedono:

- a) l'obbligo di effettuare pagamenti esclusivamente su conti correnti dedicati alle commesse pubbliche con strumenti tracciabili (bonifico bancario o postale, ecc) e di riportare sugli stessi il numero di CIG e di CUP;
- b) l'obbligo di inserire in tutti i contratti pubblici per l'acquisizione di beni, servizi e forniture, a pena di nullità assoluta, una clausola con la quale l'appaltatore si assume gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;

RICHIAMATE in proposito le determinazioni dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010, contenenti le linee guida per l'applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, con le quali è stato precisato che l'utilizzo del fondo economale da parte delle pubbliche amministrazioni esula dall'ambito di applicazione delle disposizioni sulla tracciabilità;

CONSIDERATA la circolare esplicativa del Ministero dell'Economia e Finanze n. 2/E del 09/02/2015 in merito all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti in materia di IVA, split payment, relativamente agli acquisti di beni e di servizi effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni con la quale viene chiarita la non applicabilità della scissione dei pagamenti alle operazioni di economato, ad esempio piccole spese dell'Ente certificate dal fornitore mediante il rilascio della ricevuta fiscale o dello scontrino fiscale;

PRESO ATTO che, ai fini di una corretta applicazione della normativa in oggetto, risulta necessario che il regolamento per il servizio di economato, sulla base delle precise indicazioni contenute nella determinazione n.10/2010 contenga “un’elencazione esemplificativa degli acquisti di beni e servizi che rientrano nelle spese minute e di non rilevante entità, necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell’ente (non compatibili con gli indugi della contrattazione e l’emanazione di un provvedimento di approvazione), entro un limite di importo fissato, anch’esso, nel medesimo regolamento; la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, avviene secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa), contestuale all’acquisto indifferibile del bene o servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa. Le spese ammissibili devono essere, quindi, tipizzate dall’amministrazione mediante l’introduzione di un elenco dettagliato all’interno di un proprio regolamento di contabilità ed amministrazione. Ovviamente, non deve trattarsi di spese effettuate a fronte di contratti d’appalto secondo quanto già specificato; infine, si puntualizza che la corretta quantificazione della singola operazione, da effettuarsi a seconda della specificità del caso concreto ed alla luce degli ordinari criteri interpretativi, rientra nella responsabilità della stazione appaltante procedente”;

TENUTO conto che, coerentemente con le indicazioni fornite dall’AVCP sopra citate, l’economista comunale, nella gestione delle spese d’ufficio di non rilevante ammontare, agisce in piena autonomia e sotto la propria responsabilità, applicando le disposizioni del codice civile e ponendo in essere contratti di diritto privato, per i quali non trovano applicazione le specifiche disposizioni contenute nel D.lgs. n. 163/2006, nella L. n. 136/2010 e le conseguenti disposizioni previste per i pagamenti delle fatture da parte delle pubbliche amministrazioni;

RITENUTO pertanto necessario procedere all’approvazione del nuovo regolamento per il servizio economato, al fine di adeguarne le disposizioni:

- al quadro normativo sopravvenuto nel corso del tempo, in particolare alle norme contenute nel decreto legislativo n. 267/2000, testo unico degli enti locali, modificato dal d.lgs. n. 126 del 10/08/2014 al fine di renderlo coerente con l’armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili disciplinata dal d.lgs. n. 118 del 23/06/2011;
- alle indicazioni contenute nella determinazione dell’A.V.C.P.
- alle mutate esigenze organizzative e gestionali dell’ente;
- al nuovo quadro normativo che presiede l’acquisizione di beni e servizi e la gestione delle spese di non rilevante ammontare;

VISTO lo schema di regolamento per il Servizio Economato predisposto dal servizio finanziario;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il parere favorevole rilasciato dall’organo di revisione economico-finanziaria ai sensi dell’articolo 239, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, di cui al verbale n. 2 in data 17.02.2025, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI i pareri espressi dal funzionario responsabile ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che la presente deliberazione non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, onde non viene richiesto parere di regolarità contabile ai sensi dell’articolo 49, I comma, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- il D.Lgs. n. 163/2006
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge dai presenti;

DELIBERA

1. DI APPROVARE l'allegato "Regolamento per il servizio economato", istituito ai sensi dell'art. 153, comma 7, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del regolamento comunale di contabilità, adeguato al nuovo quadro normativo e che si compone di n. 22 articoli, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO che il succitato Regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla data di esecutività della presente deliberazione consiliare;
3. DI DARE ATTO CHE, dall'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate e disapplicate tutte le norme regolamentari, contenute in altri atti, in contrasto o incompatibili con la disciplina dettata dal presente regolamento;
4. DI PUBBLICARE il presente regolamento sul sito istituzionale dell'ente.

Successivamente, in ragione dell'urgenza di provvedere a dare corso agli atti consequenziali al presente provvedimento,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con successiva votazione e con voti unanimi resi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Riboni Mara

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Michela Monica Silvia Sartori

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno **19 MAR. 2025** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Li,

19 MAR. 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Michela Monica Silvia Sartori

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

X Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Si certifica che la presente deliberazione È DIVENUTA ESECUTIVA per intervenuta dichiarazione di immediata eseguibilità, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Li,

27 FEB. 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Michela Monica Silvia Sartori

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Li,

19 MAR. 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Michela Monica Silvia Sartori



COMUNE DI TORRE DE' NEGRI
Provincia di Pavia

PROPOSTA DI
DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL SERVIZIO ECONOMATO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 – Testo unico Enti Locali

ESPRIME PARERE Favorevole

In ordine alla REGOLARITA' TECNICA della deliberazione in oggetto

Data: 11-02-2025

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Michela Monica Silvia Sartori



PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 – Testo unico Enti Locali

ESPRIME PARERE Favorevole

In ordine alla REGOLARITA' TECNICA della deliberazione in oggetto

Data: 20-02-2025

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Michela Monica Silvia Sartori

