COMUNE DI TORRE DE' NEGRI

C.A.P. 27011 (Provincia di Pavia)

Servizio Finanziario

DETERMINAZIONE N. 1 DEL 04/01/2025

Oggetto: Assunzione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area degli Operatori Esperti del vigente CCNL del comparto funzioni, con profilo professionale autista scuolabus/cantoniere all'esito di concorso pubblico

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- unitamente alla nomina in qualità di Segretario Comunale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio personale del Comune di Torre de' Negri;
- con deliberazione n. 64 del 08.11.2006 è stato approvato il Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- con deliberazione del 19.12.2023 n. 39, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione del 19.12.2023 n. 40, il Consiglio Comunale del Comune di Torre de' Negri ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- con successiva deliberazione del 30.12.2024 n. 28 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2025-2027;

Vista la propria precedente Determinazione n. 39 del 29.07.2024, è stata indetta la procedura concorsuale pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato e pieno da inquadrare nell'area degli Operatori Esperti del vigente CCNL del comparto funzioni, con profilo professionale autista scuolabus/cantoniere;

Richiamata la graduatoria di merito pubblicata sul sul Portale del Reclutamento InPA in data 04.12.2024 a conclusione della procedura di selezione pubblica;

Precisato che l'Ente:

a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
c) ha approvato il DUP contenente il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001);

d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
e) ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
g) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2024 / 2026 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
h) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2023 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

Vista la disponibilità all'assunzione presso l'Ente espressa dal candidato sig. P.C., collocato in posizione utile nella sopra citata graduatoria;

Dato atto che pertanto, in assenza di motivi ostativi, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica;

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro nonché a seguito del giudizio di idoneità in esito degli accertamenti sanitari preventivi espresso dal Medico referente per l'Ente;

Atteso che, in relazione all'assunzione di che trattasi, si deve applicare quanto previsto dall'articolo 25 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019 – 2021 del 16.11.2022, il quale disciplina il periodo di prova e stabilisce che lo stesso dovrà avere durata di n. 2 (due) mesi a decorrere dalla data di assunzione;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

DETERMINA

1) di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa, il sig. P.C. con decorrenza 16.01.2025 (primo posto utile secondo l'ordine di graduatoria);
2) di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei alla selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, a tempo

indeterminato e pieno nell'area degli Operatori Esperti del vigente CCNL del comparto funzioni, con profilo professionale autista scuolabus/cantoniere;

3) di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dal dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
4) di dare atto che lo stanziamento annuale complessivo per il trattamento stipendiale è pari ad € 23.000,00 e trova copertura nel capitolo n. 1076;
5) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis, del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
6) di dare atto che al personale oggetto della presente, oltre alla retribuzione fondamentale impegnata con il presente provvedimento (retribuzione tabellare, rateo tredicesima mensilità, indennità di comparto ed indennità di vacanza contrattuale), saranno corrisposti gli eventuali emolumenti accessori previsti per la relativa categoria e figura professionale dalle norme contrattuali vigenti, a valere sulle disponibilità finanziarie del Fondo risorse decentrate;
7) di dare atto, altresì, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7° dell'art.183 del D. Lgs 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 Bis del D. Lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
8) di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lett.e), della Legge 190/2012, che non è stata evidenziata la sussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del Responsabile del presente procedimento;
9) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n. 33/2013;

Torre de' Negri lì, 04/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Massimo Sfondrini

UFFICIO RAGIONERIA
Regolarità contabile e copertura finanziaria
Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Dott. Massimo Sfondrini)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, L. 69 del 18 giugno 2009 per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune www.comune.torredenegri.pv.it a partire dal 24-02-2025