



COMUNE DI TORRE DE' NEGRI

C.A.P. 27011

(Provincia di Pavia)

Settore Tecnico

DETERMINAZIONE N. 7 DEL 13/03/2025

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A CARICO DELLA COMPETENZA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025 PER INCARICO AGGIORNAMENTO INVENTARIO COMUNALE AL 31/12/2024. CIG: B60AE17D39

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, nell'ambito del regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 del 25/2/2003 sono state disciplinate le procedure per l'effettuazione della spesa;

Considerato necessario provvedere all'aggiornamento dell'Inventario Comunale al 31/12/2023 ed affidare il suddetto incarico alla Geom. Danila Giroladini di Piacenza che ha già svolto tale servizio negli anni precedenti in modo soddisfacente;

Rilevato che per l'aggiornamento dell'inventario comunale al 31/12/2023 la spesa da sostenere ammonta a complessivi Euro 512,40 Iva e contributi compresi, come da preventivo pervenuto in data 26/03/2024;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs.36/2023, che stabilisce per le stazioni appaltanti la deroga del principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00;
- l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

CONSIDERATO che il Comune di Torre de' Negri, non avendo approvato il bilancio di previsione 2025-2027 entro la data del 31 dicembre 2024, secondo quanto disposto dall'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2025;

VISTO il disposto dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 - rubricato "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" - e in particolare i commi 1, 3 e 5, che testualmente recitano:

"1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al

31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

EVIDENZIATO che:

- trattasi di spesa urgente, tassativamente regolata dalla legge e non frazionabile in dodicesimi;
- l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione è obbligatoria, in quanto prevista da norme cogenti (art. 17, comma 1, lett. b), e art. 31, comma 4, del D.lgs. n. 81/2008) penalmente sanzionate (art. 17, comma 1, lett. b), e art. 55, comma 1, lett. b), dello stesso D.lgs., come sostituito dall'art. 32 del D.lgs. n. 106/2009);

RITENUTO di assumere il relativo impegno di spesa evidenziando che la copertura finanziaria della spesa è assicurata dalla disponibilità di cui all'intervento attribuito a questo servizio: 1.10.1.0103 cap. 404, del Bilancio di previsione 2025-2027, in fase di predisposizione – Esercizio provvisorio 2025;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000 ed in forza delle attribuzioni da parte della Giunta Comunale di conferimento, al sottoscritto, delle funzioni di Responsabile del Servizio

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, gli artt. 6 e 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto Responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale, come da dichiarazione allegata;

Tenuto conto che a tali scopi risulta disponibile la somma di cui ai seguenti riferimenti:

- Codifica di bilancio: 1.03.1.0103 – Cap. 1001;
- Denominazione “Spese per la formazione e l'aggiornamento degli inventari comunali”
- **CIG: B60AE17D39**

Ritenuta la necessità, al fine di assicurare la regolarità delle scritture contabili e la loro coerenza con la documentazione giustificativa dell'attività amministrativa e gestionale, di adottare il seguente impegno;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Richiamato l'art. 183 del D.Lgs, 267/2000 (TUUEL) riguardante l'impegno di spesa;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36;

Richiamato l'aggiornamento del DUP 2025/2027;

DETERMINA

1. di impegnare la somma di Euro 512,40 a favore della Geom. Danila Giroladini di Piacenza per i motivi indicati in premessa, dando atto che l'impegno sarà contabilizzato a carico del bilancio di cui ai seguenti riferimenti: Codifica di bilancio: 1.03.1.0103 – Cap. 1001; Impegno n. 13. Denominazione "Spese per la formazione e l'aggiornamento degli inventari comunali". CIG: B60AE17D39;
2. gli interventi sono affidati mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D. Lgs. 36/2023 senza ricorso a procedura telematica, essendo l'importo complessivo del servizio inferiore a € 5.000,00;
3. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale in formato elettronico ex art. 18, comma 1 del D. Lgs n. 36/2023;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è l'ing. Castelbuono Domenico;
6. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
7. di disporre la comunicazione alla Ditta interessata dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
8. di fare espressamente presente che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

Torre de' Negri, lì 13/03/2025

IL RESPONSABILE SETTORE TECNICO
F.to (Ing. Castelbuono Domenico)

UFFICIO RAGIONERIA
Regolarità contabile e copertura finanziaria.
Il responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Dott.ssa Michela Monica Silvia Sartori)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON-LINE

Si attesta che copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, L. 69 del 18 giugno 2009 per 15 giorni consecutivi: www.comune.torredenegri.pv.it -Albo Pretorio a partire dal **26 MAR. 2025**