



Codice Fiscale – 80000030181

Il Segretario Generale

Protocollo n. 42926 del 19/7/2024

Class/Fasc.: 4.4.3/2024

Agli Enti Locali¹
LORO INDIRIZZI PEC

OGGETTO: Richiesta utilizzo graduatoria concorsuale per assunzione **a tempo pieno e determinato** di n. 1 (una) unità di Istruttore Amministrativo (o analogo profilo professionale) da assegnare al Settore Infrastrutture e Edilizia scolastica.

Questa Amministrazione provinciale intende dare attuazione al Piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP) relativo al triennio 2024-2026, mediante l'assunzione della seguente figura **a tempo pieno e determinato**, da assegnare al Settore Infrastrutture ed Edilizia scolastica:

- n. 1 (una) unità di Istruttore Amministrativo (o analogo profilo professionale) inquadrato nell'Area degli Istruttori.

In applicazione ai criteri per l'utilizzo delle vigenti graduatorie concorsuali di altri Enti, definiti dal Decreto Presidenziale n. 140 del 31/5/2022, con la presente si chiede a codesta rispettabile Amministrazione la disponibilità di concedere, previa sottoscrizione di apposito protocollo d'intesa, l'utilizzo di proprie graduatorie, per i profili professionali di cui sopra.

Nel caso di riscontro positivo alla presente, si prega di trasmettere, **entro il 5 agosto 2024**, all'indirizzo PEC della Provincia di Pavia provincia.pavia@pec.provincia.pv.it (e per conoscenza all'indirizzo e-mail risorse.umane@provincia.pv.it), il modulo allegato, debitamente compilato e sottoscritto. Successivamente, la Provincia di Pavia provvederà a contattare i Vostri uffici, al fine di definire le concrete modalità di regolazione dei rapporti

In attesa di un cortese riscontro, si porgono distinti saluti.

Il Segretario Generale
Alfredo Scrivano

¹ Nel caso codesto Ente sia un Comune, si chiede di estendere questa richiesta anche alle forme associative (purché si tratti sempre di enti locali) a cui il medesimo partecipa.

Al Segretario Generale
della Provincia di Pavia

Trasmesso all'indirizzo PEC:
provincia.pavia@provincia.pv.it

anticipato all'indirizzo e-mail:
risorse.umane@provincia.pv.it

OGGETTO: Disponibilità graduatorie in corso di validità.

Come da Vostra richiesta protocollo n. _____ del _____, avente ad oggetto "*Richiesta utilizzo graduatoria concorsuale per assunzione **a tempo pieno e determinato** di n. 1 (una) unità di Istruttore Amministrativo (o analogo profilo professionale) da assegnare al Settore Infrastrutture e Edilizia scolastica,*"

la Scrivente Pubblica Amministrazione _____

DICHIARA

- ✓ di essere disponibile a concedere l'utilizzo della propria graduatoria concorsuale approvata in data _____ in esito al concorso per esami per assunzioni a tempo pieno e indeterminato di n. ____ di _____ categoria _____.
- ✓ che la summenzionata graduatoria è utilizzabile dalla posizione n. _____

_____, _____

IL RESPONSABILE _____